

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	<b>Determina</b> <b>Parma Gestione Entrate S.p.A.</b>	
--	--	--

**Determina n. 34/2017-29/12/2017**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE** tramite adesione a convenzione INTERCENTER - Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici "Prodotti di cancelleria 4 -Errebian – lotti 1-3", impegno di spesa per la fornitura di materiale vario di cancelleria per l'ordinaria attività degli uffici, ex art. 37 comma 1 del D.LGS. 50/2016.

**CIG: ZBA218D097** (smart cig)

**Cig Master: 71154227FB**

IL COORDINATORE OPERATIVO

**VISTI:**

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società.

**RAVVISATA** la necessità di integrare la cancelleria in dotazione degli uffici in quanto le dotazioni in riserva di alcune categorie di prodotti sono terminate.

**PREMESSO:**

- che l'art. 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, prevede che, nell'ambito dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti, operante presso l'Autorità nazionale anticorruzione, è istituito "l'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte Consip S.p.A. e una centrale di committenza per ciascuna regione, qualora costituita ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";
- che il comma 455 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 stabilisce che "Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio";
- che il comma 456 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 stabilisce che "Le centrali di cui al comma 455 stipulano, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni"

**DATO ATTO:**

- che Intercent-er Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici ha attivato in data 23.01.2017 la convenzione CANCELLERIA 4 -Errebian- LOTTO 3 (territorio delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena) per la fornitura di prodotti di cancelleria a seguito di espletamento di gara pubblica con CIG 597554039A con la Società **ERREBIAN S.P.A.**, P.IVA 02044501001 VIA DELL'INFORMATICA 8, 00071 POMEZIA (ROMA);
- che la durata della convenzione è di 12 (dodici) con scadenza 23.01.2018;
- che si ritiene di aderire per un primo ordinativo e che la spesa relativa ammonta a 610,86 euro esclusa Iva

**PRESA VISIONE** delle condizioni della gara espletata da Intercent-er in relazione risultanti dai seguenti atti: Convenzione cancelleria 4 – Errebian – Lotto 1 e 3;

**RICHIAMATI:**

- ☐ l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- ☐ l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

**DATO ATTO:**

- ☐ che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza quali appunto **Intercent-er**;
- ☐ che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

**DATO ATTO:**

che il Responsabile di Procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria a rifornire al momento le necessità degli uffici in ordini a prodotti e materiali di cancelleria in uso ordinariamente, a euro 304,61 esclusa Iva finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che il costo risulta congruo e che si procederà quindi all'adesione alla convenzione alla convenzione Interecent-er "CANCELLERIA 4 -Errebian- LOTTO 3 (territorio delle provincie di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena)", attiva dal 26/03/2016.

**DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con adesione a Convenzione INTERCENT-ER "CANCELLERIA 4 -Errebian- LOTTO 3 " per la fornitura di materiale vario di cancelleria per l'ordinaria attività degli uffici;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 304,61 euro esclusa Iva;
4. di considerare i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico parte integrante del presente provvedimento (l'allegato dettaglio ordine CANCELLERIA\_Errebian 29-12-2017; ordinativo a firma digitale del responsabile del procedimento);
5. di incaricare l'U.O. Amministrazione e Risorse umane a provvedere alle procedure e agli atti inerenti e conseguenti all'adesione alla convenzione di che trattasi, in base ai termini e modalità di approvvigionamento riportati negli atti convenzionali;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava

