 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 01 del 16/01/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di n. 4 toner originali BROTHER TN -3512 e di n. 2 tamburi originali BROTHER DR3400 per le stampanti in dotazione presso gli Uffici IMU/TASI-ICP-Affissioni- Protocollo-Riscossione coattiva-Legale-Contabilità della Società e acquisite tramite convenzione Consip “Stampanti 15 - Lotto 6 - Apparecchiature Multifunzione B/N

CIG: ZB52B97210 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente “Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti” approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di acquistare n. 4 toner originali e 4 tamburi originali per le stampanti in dotazione presso gli Uffici della società poiché i toner di riserva sono in esaurimento e di conseguenza di dotarsi di ulteriori toner al fine di incrementare i quantitativi in riserva per poter garantire una sostituzione veloce in caso di esaurimento, anche per permettere di lavorare con efficienza immediata evitando rallentamenti nell'ordinaria e quotidiana attività lavorativa degli uffici;

CONSIDERATO CHE il modello di stampante in dotazione presso le varie Unità Organizzative della Società è rappresentato dalla stampante BROTHER MFC-L6800DW acquisita tramite adesione alla Convenzione Consip “Stampanti 15 - Lotto 6 - Apparecchiature Multifunzione B/N”, che prevede l'estensione della manutenzione, garantita tuttavia solo in caso di utilizzo di materiale originale ed ecocompatibile;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via*

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa nell'ambito del bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro con chiave di ricerca "toner TN-3512" per i toner e con chiave di ricerca "tamburo dr3400" entrambi oggetto della fornitura presente a catalogo al costo più vantaggioso, con pronta consegna e conferma dell'originalità dei materiali, inoltre prezzo comprensivo di spese di trasporto è risultata attiva ed abilitata la seguente ditta:

GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO, VIA MACALLE' N.5 - 97015 - MODICA(RG) P.I. 01170160889

della quale si è altresì valutato positivamente il requisito della pronta assistenza telefonica dedicata

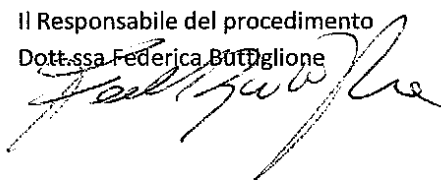
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 679,60 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del prezzo più vantaggioso praticato da art. 95 comma 4, lettera b), nonché considerati i minor tempi di consegna indicati in scheda prodotto e per le suesposte ragioni.

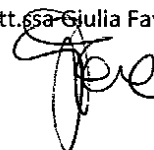
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO, VIA MACALLE' N.5 - 97015 - MODICA(RG) P.I. 01170160889;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di euro 679,60 iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di Pge -conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 02 del 22/01/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di toner originali/compatibili per le stampanti in dotazione presso gli sportelli della Società

CIG: Z3D2BAD406 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società, stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di dotarsi di toner nero per le stampanti attualmente in dotazione agli sportelli aperti al pubblico per la stampa delle quietanze e dei documenti da rilasciare ai contribuenti, nonché di costituire una riserva in magazzino di suddetto materiale di consumo, al fine di garantire la sostituzione veloce e l'efficienza immediata non determinando rallentamenti nell'attività quotidiana del front-office;

CONSIDERATO CHE il modello in dotazione presso le casse della Società è l'HP Laserjet P1102 e che ogni sportello aperto al pubblico per informazioni e richieste di documenti e per i pagamenti è dotato di una propria stampante collegata alla postazione, si ritiene opportuno ordinare n. 13 toner HP Laserjet CE285AC BLACK LASERJET CONTRACTUAL, colore nero;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa a catalogo nel bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro, nella sezione Cartucce e toner ink-laser per i prodotti oggetto della fornitura presenti a catalogo con chiave di ricerca "CE285AC" e sicuramente compatibili rispetto alle informazioni inserite dai fornitori, al costo più basso abbinato ai minori giorni di consegna indicati in scheda prodotto e pari a 1, è risultata attiva ed abilitata la seguente ditta:

FINBUC S.R.L. P.I. 08573761007 con sede in VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 - 00044 - FRASCATI(RM)

DATO ATTO:

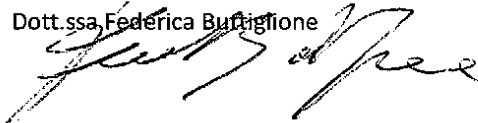
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 428,87 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del minor prezzo praticato da art. 95 comma 4, lettera b) in combinazione con i minor tempi di consegna garantiti.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta FINBUC S.R.L. P.I. 08573761007 con sede in VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 - 00044 - FRASCATI(RM);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 428,87 euro iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo);
5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

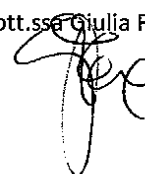
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 03/2020 del - 30/01/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per implementazione software U.O. Protocollo-Personale

CIG: Z582BCE8D5 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CClAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Il programma al momento in uso presso U.O. Protocollo-Personale di Parma Gestione Entrate S.p.A., non è più sufficiente per l'attuale organizzazione e gestione delle lavorazioni in particolare:

- alcune funzioni presentano dei bug e non permettono il regolare ricevimento delle PEC da protocollare con conseguente necessità di un controllo manuale degli operatori
- altre funzioni sono poco efficienti, poiché ripetitive ed obbligano la digitazione degli stessi dati più volte nella medesima pagina
- la visualizzazione non è chiara e rende obbligatorio passare da più pagine.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che in seguito a queste valutazioni, alla quantità di documenti gestiti nel 2019 (31.436) e in base alla necessità di recuperare ore lavoro, il CdA ha approvato l'adeguamento del programma ad una versione più agile con delibera del 17/09/2019.
- che avendo già in dotazione il gestionale fornito da BLUE EYE SOLUTIONS SRL, registrata sul Mepa, la stessa presenta a catalogo il prodotto di upgrade necessario;

DATO ATTO:

che il costo relativo al servizio da corrispondere è di € 7.340,00 esclusa iva;

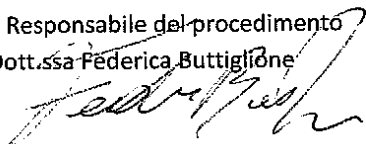
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 7.340,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con BLUE EYE SOLUTIONS SRL P.Iva n. 02365800347;

DETERMINA

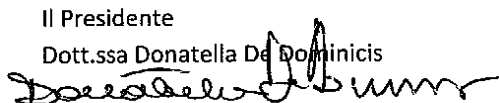
1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a BLUE EYE SOLUTIONS SRL Via Fornace 10 43022 Montechiarugolo (PR) - P.Iva 02365800347;
3. di stabilire un impegno di spesa per l'upgrade che ammonta ad € 7.340,00 esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegati, la delibera del Cda seduta del 17 settembre 2019, i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le eventuali schede prodotto a titolo esemplificativo) nonché le eventuali comunicazioni intercorse con il fornitore e conservati in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 04 del 04/02/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per attivazione caselle di posta elettronica certificata

CIG: Z6D2BE0AD4 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di rinnovare ed eventualmente ampliare ed inserire nuove caselle di posta elettronica, affinché la Società possa operare con tale strumento ed inviare comunicazioni verso terzi contribuenti, fornitori, PA avvalendosi degli indirizzi PEC, differenziandoli in base all'unità organizzativa di riferimento per le stesse;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che Aruba.it SPA offre un servizio specifico per utilizzo di indirizzi PEC, con costi contenuti ed adeguati per il normale uso della Società;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	---

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società ARUBA S.P.A., via VIA SAN CLEMENTE 53 PONTE SAN PIETRO BG P.I. 04552920482 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **Z6D2BE0AD4**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **500,00** oltre iva di legge;

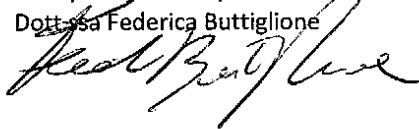
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 500,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

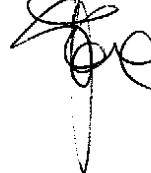
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società ARUBA S.P.A., via SAN CLEMENTE 53 PONTE SAN PIETRO BG P.I. 04552920482;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 500,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse con il Servizio clienti per l'invio e la conferma dell'ordine;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 05 del 05/02/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di apparecchiature video per la Società

CIG: Z2E2BE92CD (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

VISTO l'accordo sindacale stipulato in data 13/07/2012, integrato in data 06/07/2018 con i rappresentanti dei lavoratori e il Presidente del Cda in carica a tale data;

CONSIDERATO CHE i dati registrati devono essere gestiti nel rispetto della normativa, in particolare nel rispetto del principio di pertinenza e di non eccedenza, con un periodo di conservazione non superiore a 7 giorni (salvo provvedimenti autorità giudiziaria).

CONSIDERATO CHE si è in particolare ravvisata la necessità di dotare la sede di PGE SpA di apparecchiature di video sorveglianza, a tutela dei dipendenti e del pubblico, nonché dei beni in uso e custodia, oltre ad attrezzature uffici contro eventuali atti vandalici o furti o qualsivoglia danno; che l'installazione di sistemi di videosorveglianza all'interno di alcuni locali interni deve garantire nel contempo l'adeguata tutela della riservatezza e dignità delle persone e la circoscrizione delle riprese e in caso di accesso alla registrazione lo stesso deve essere effettuato alla presenza di due soggetti di rappresentanza del datore e dei lavoratori;

RICHIAMATI:


l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che è risultato offrire un servizio specifico per installazione apparecchiatura video, con costi contenuti ed adeguati la seguente società

STUDIO SICUREZZA P.I. 00916210347 con sede in VIA BUFFOLARA 26, 43126 PARMA

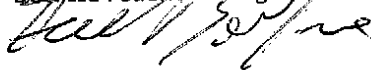
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **690,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in attuazione dell'accordo sindacale firmato in data 06/07/2019;

DETERMINA

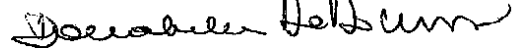
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 1 comma 450 L. 296/2006 alla ditta STUDIO SICUREZZA P.I. 00916210347 con sede in VIA BUFFOLARA 26, 43126 PARMA;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 690,00 euro iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati le eventuali comunicazioni intercorse con il fornitore inoltrate dalla direzione e dall'Uo risorse umane e protocollo;
5. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 06 del 06/02/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 commi 2 lettera a) e 6 del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per il rinnovo servizi di assistenza INFOR contratto di manutenzione software Smart net total care di Cisco per Parma Gestione Entrate della durata di un anno (2020 – 2021, rinnovo)

CIG: ZBD2BF09BE (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di rinnovare il servizio di manutenzione, supporto ed assistenza per apparati della Rete comprendenti la gestione completa in ambito di struttura informatica dell'inventario e dei contratti, assistenza tecnica, diagnostica dei dispositivi e avvisi (Smart net total care di Cisco) e che tale servizio di manutenzione proattiva può rendere possibile una migliore gestione dei rischi ed una risoluzione più rapida delle problematiche di rete ed apparati in dotazione;

CONSIDERATO CHE questa soluzione permette a PGE di avere informazioni aggiornate su copertura e scadenze dei servizi di garanzia per i dispositivi e che tramite le analisi puntuali dei dati e le correlate funzioni di avvisi, diagnostica, reporting e gestione contratti permette così di individuare, monitorare e risolvere i problemi alla rete e dotazioni efficacemente;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" con chiave di ricerca "manutenzione CISCO", area di consegna Parma, fornitrice di quanto sopra descritto, al prezzo più basso disponibile per il servizio specifico richiesto e necessario:

INFOR SRL con sede in Via G.P. Sardi, 14/B, 43124 Alberi PR P.IVA 01712800349;

- che come da ricerche di mercato effettuate sul Mepa la ditta alla data del 06/02/2020 risultava essere la miglior offerente sul mercato;
- che Infor srl in base al contratto di assistenza informatica è tenuta a monitorare le scadenze relative a garanzie, manutenzioni ed assistenza su tutti gli applicativi sw in dotazione alla società e necessari alla corretta e sicura gestione dei dati trattati e che in forza della conoscenza e professionalità è in grado di fornire supporto e mediazione per queste categorie di acquisto garantendo la compatibilità tecnica e informatica del prodotto

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 950,00 esclusa iva legge per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con INFOR SRL P.Iva n.01712800349.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa per il rinnovo del contratto di manutenzione software CISCO per Parma Gestione Entrate della durata di un anno (2020 – 2021) di € 950,00 esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo, le mail intercorse con gli operatori economici interpellati etc..) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 07 del 18/02/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per affidamento diretto, impegno di spesa per i servizi di consulenza fiscale e tributaria al 31/12/2020 ai sensi dell'art. 2230 del c.c.

CIG: Z272C1AD0E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 15.01.2020

RAVVISATA la necessità di avvalersi di consulenza in materia fiscale e tributaria di professionisti regolarmente iscritti all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai fini dell'assistenza delle varie problematiche di carattere fiscale inerenti la gestione e l'assistenza connessa alla predisposizione del bilancio di esercizio completo e non essendo presente in organico nessun dipendente iscritto al suddetto albo;

RICHIAMATI:

- l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 10, comma 1, l'art. 12 e l'art. 13 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma;

CONSIDERATI

- il curriculum vitae del Dott. Rag. Micheli Gianni e le esperienze professionali condotte nell'ambito della pubblica amministrazione, degli enti locali e delle società a partecipazione pubblica di riscossione nelle vesti di consulente fiscale (Equitalia Emilia Nord, sino a incorporazione in Equitalia Centro S.p.A.), come membro del Collegio dei Revisori dei Conti della Provincia di Parma in quello della provincia di Piacenza, come revisore unico del Comune di Noceto e come membro della Commissione di studio 2017-2020 Revisione Enti Locali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Parma;
- La specifica situazione nell'attuale strutturazione del CdA che beneficia la presenza di due dottori commercialisti, rende meno impellente il ricorso al consulente esterno e consente di ridurre il corrispettivo uniformandolo rispetto ai parametri ex DM 140/2012;
- Il DM 140/2012 che prevede i seguenti valori che si considerano tutti Iva esclusa per: formazione del bilancio minimo 3.650,00 euro, massimo 4.800,00 euro, medio 4.225,00 euro; per deposito bilancio 500,00 euro; per incontri presso la sede della società 80,00 euro;
- L'attività relativa alla formazione del bilancio dei precedenti esercizi e stimando un impegno di 15 ore annue per presenze richieste in CDA, assemblee e visite per definizione del bilancio che conducono a un preventivo di spesa pari a € 6.000,00 annui esclusa Iva;
- La disponibilità del Dott. Rag. Micheli Gianni ad applicare tali tariffe.
- La professionalità dimostrata e la conoscenza degli avvenimenti della gestione contabile caratterizzanti l'attività di riscossione dei tributi locali svolti dalla Società

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017,



la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alle attività di assistenza fiscale e tributaria come sopra descritte e ammonta a euro 5.096,00 esclusa Iva finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo risultano congrue e che si procederà quindi all'affidamento dell'incarico al Dott. Rag. Micheli Gianni.


DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento dell'incarico suddetto al Dott. Rag. Micheli Gianni P. IVA 02520410347;
3. di stabilire un impegno di spesa per la consulenza fiscale e tributaria con durata fino al 31/12/2020 (decorrenza dal 26/02/2020) fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2020 di 5.096,00 euro esclusa Iva;
4. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttigione

Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	---

Determina n. 08 del 18/03/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura gel igienizzante e guanti monouso in nitrile per i dipendenti

CIG: Z952C79627 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di rendere disponibili ai dipendenti gli strumenti di protezione individuale, per emergenza COVID-19, come da raccomandazioni sanitarie dotando gli uffici di dispenser gel igienizzante mani, anche per l'utilizzo da parte del pubblico, e di guanti monouso in nitrile;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;


CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che R.M. Forniture di Giovanardi snc offre prodotti specifici e garantisce la disponibilità immediata delle confezioni di gel igienizzante, in pronta consegna tramite corriere nonché la disponibilità dei guanti in nitrile monouso;

RITENUTO che l'offerta risulta conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società RM FORNITURE via G.Righi, 1 - 43122 Q.re Artigianale Moletolo, Parma- P.I. 01569770348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	---

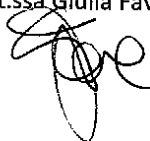
di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z952C79627


RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 145,00 iva di legge;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società **RM FORNITURE** via G.Righi, 1 - 43122 Q.re Artigianale Moletolo, Parma- P.I. 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 145,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Coordinatore Operativo
 Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 09 del 14/04/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per servizi di Datacenter per Parma Gestione Entrate 2020

CIG: Z1F2CB1BC1 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

- **PREMESSO CHE** Il Comune di Parma, ha spostato il Datacenter telematico, dove si appoggiano i servizi e le reti operative di Parma Gestione Entrate S.p.a. presso la Società Lepida S.p.a., specializzata sul mercato per l'attuazione delle politiche digitali in Emilia Romagna e la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazioni e dei servizi telematici per le Pubbliche Amministrazioni e usa i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) visualizzabili sul sito di Lepida nella sezione listini <http://www.lepida.it/listini-e-scontistiche> ; che inoltre il Comune ha autorizzato Lepida Spa con lettera di manleva a vendere e commercializzare le proprie offerte anche alle società partecipate dal Comune stesso;

RAVVISATO CHE Parma Gestione Entrate S.p.a. ha necessariamente acquisito i servizi di hosting nella stessa struttura in quanto l'infrastruttura precedentemente installata presso il vecchio datacenter aveva raggiunto e superato i termini di obsolescenza e inoltre la Società ha inteso di potenziare il proprio parco server con spazi dischi aggiuntivi configurabili su Lun distinte rispetto a quelle precedenti e che le necessità così si articolano:

2 Blade As A Service (40 core, 256 GB RAM);

100 Storage Base (tagli da 100GB);

20 Storage High Performance (tagli da 100GB);

210 Storage Archiviazione (tagli da 100GB)

Considerata altresì la necessità di utilizzare l'infrastruttura di rete interna del Comune, con conseguente razionalizzazione dei costi per le reti operative;

RICHIAMATI:


l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
 che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che in data 08/09/2017 è stata inviata dal Comune di Parma alla Ditta Lepida S.p.A. P.Iva n. 02770891204, una richiesta specifica in merito al supporto dei servizi Datacenter per Parma Gestione Entrate;
- che Lepida S.p.a. ha inoltrato in data 04/03/2020 un preventivo per i seguenti servizi:
 2 Blade As A Service (40 core, 256 GB RAM) costo unitario € 6.000,00, costo totale € 12.000,00 iva esclusa
 100 Storage Base (tagli da 100GB) costo unitario € 40,00, costo totale € 4.000,00 iva esclusa;
 20 Storage High Performance (tagli da 100GB) costo unitario € 100,00 costo totale € 2.000,00 iva esclusa;
 210 Storage Archiviazione (tagli da 100GB) costo unitario € 20,00 costo totale € 2.200,00 iva esclusa
- che pertanto il costo relativo al canone annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto di servizio richiesto a Lepida S.p.a. è quindi di € 22.200,00 esclusa iva legge;
- che il contratto ha scadenza il **31.12.2020**;
- che il contratto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) visualizzabili sul sito di Lepida nella sezione listini <http://www.lepida.it/listini-e-scontistiche>.

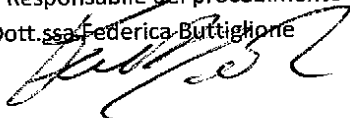
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 22.200,00 Iva di legge esclusa per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con Lepida, avendo il Comune di Parma individuato in tale società il fornitore per i propri data center all'interno di cui Pge deve necessariamente posizionare la propria infrastruttura.

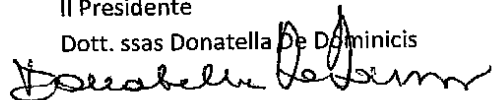
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla società Lepida S.p.A. P.Iva n. 02770891204;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del servizio di data center del canone annuale di € 22.200,00 iva esclusa;
4. di considerare gli allegati tecnici e le Condizioni Generali di Fornitura disponibili come indicato nell'offerta sul sito istituzionale di Lepida S.p.A. nella sezione www.lepida.it/Contratti parte integrante del presente provvedimento;
5. di considerare parte integrante della determina le mail intercorse ai fini della determinazione della scelta conclusiva.
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
 Dott. ssas Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 010/2020 del 14/04/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per corso di formazione aggiornamento obbligatorio del personale RLS in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/08

CIG: Z862CB1F01 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, deve aggiornare periodicamente il personale preposto al controllo sicurezza materia di salute e sicurezza sul lavoro della Società, ai sensi del D.Lgs. 81/08, al fine di assicurare la formazione prevista e obbligatoria nell'ambito della prevenzione per tutte le categorie di rischio aziendale

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE:

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

- che la Società FORMART offre corsi di formazione dedicati a imprese, lavoratori e disoccupati per la sicurezza alla formazione per l'apprendistato, dall'innovazione al management e che per tale scopo risulta idonea al servizio di formazione richiesto;
- che per tale scopo sono programmati da FORMART corsi di formazione per aggiornamento obbligatorio del personale RLS nelle date del 23-30 marzo 2020;

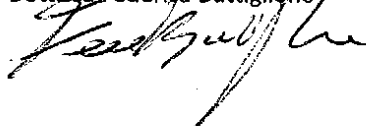
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **100,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in attuazione dell'accordo sindacale firmato in data 06/07/2019;

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a FORMART - via Ronco, 3 40013 Castel Maggiore Bologna p.iva 04260000379;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 100,00 esclusa iva;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto le comunicazioni intercorse;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott. Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 011/2020 – 14/04/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura permessi sosta per autoveicoli del servizio affissioni

CIG: ZA42CB1F3F (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e resolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di adempiere al servizio affissioni, come da Convenzione con il Comune di Parma ed essendo tale servizio svolto da personale in distacco della Società ICA, socio privato di Parma Gestione Entrate S.p.a., con l'utilizzo di autoveicoli dislocati presso Pge, è necessario richiedere per gli stessi i permessi sosta che consentano al personale di svolgere le attività materiali e manuali di affissione dei manifesti sugli impianti pubblici destinati.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;


CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che Infomobility S.p.a. è l'unica Società che fornisce i permessi sosta per il Comune di Parma;

RITENUTO che il servizio è necessario per poter correttamente sostare nelle zone individuate dall'Ente con l'esposizione del contrassegno obbligatorio;

VERIFICATO che Infomobility S.p.a., Viale Mentana 27 – 43121 Parma - P.I. 02199590346 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZA42CB1F3F

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 30,00** oltre iva di legge;

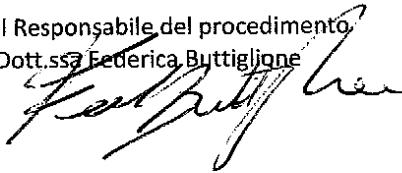
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **30,00** esclusa iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

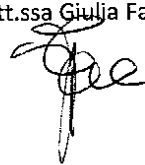
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società Infobility S.p.a., Viale Mentana 27 – 43121 Parma - P.I. 02199590346;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 30,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail e comunicazioni intercorse;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento,
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 012/2020 – 16/04/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura n. 3 piantane con distributore automatico gel disinfettante mani *touchless* oltre a n.3 taniche gel di ricarica

CIG: Z762CB76DB (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

CONSIDERATO CHE Parma Gestione Entrate ha necessità di dotarsi per il personale addetto e presente al piano terra e al piano primo, nonché per il pubblico, di distributori gel disinfettanti mani con sensore *touchless*, che consentano di evitare il contatto con lo strumento, al fine di adeguarsi alle misure di prevenzione al Covid-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e alle raccomandazioni sanitarie per la prudente gestione dei rischi a tutela dei cittadini fruitori dei servizi della ns. Società e del personale in servizio presso di essa;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tali dispositivi igienici sono necessari in tempi brevi e che la Società ERREBIAN S.p.a. ha confermato la disponibilità dei prodotti;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”*.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'igiene" con chiave di ricerca "piantana gel", area di consegna Parma, fornitrice di quanto sopra descritto, la ditta - ERREBIAN S.p.a. con sede legale in Via dell'Informatica 8 – 00071 Pomezia (RM) P.IVA 02044501001;
- che ERREBIAN S.p.a. in forza della conoscenza e professionalità è in grado di fornire supporto e mediazione per queste categorie di acquisto garantendo la compatibilità tecnica del prodotto e le adatte ricariche di gel disinfettante e il supporto in caso di problemi di fornitura o sul prodotto, garantendo la necessaria assistenza post vendita.

DATO ATTO:

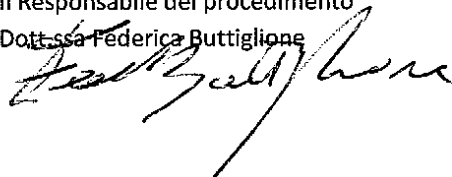
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € 933,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con ERREBIAN S.p.a. - P.Iva n. 02044501001

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società ERREBIAN S.p.a. con sede legale in Via dell'Informatica 8 – 00071 Pomezia (RM) - P.IVA 02044501001;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. 3 piantane distributrici gel disinfettante mani, con ricarica di € 933,00 esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo, le mail intercorse con gli operatori economici interpellati etc..) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

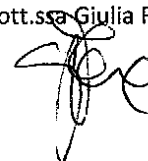
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 013/2020 – 27/04/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per l'affidamento di un servizio di vigilanza fissa non armata straordinaria presso la Sede della Società

CIG: Z7A2CCEB88 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

CONSIDERATO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di implementare il servizio di vigilanza fornito dalla ditta IVRI, Società deputata alla sorveglianza dello stabile, sede della Società stessa, per migliorare la gestione dei rischi sul posto nell'ottica di una maggior tutela per i cittadini fruitori dei servizi e per il personale in servizio presso di essa, con particolare attenzione all'ingresso del piano terra che deve risultare 'contingentato' in questo periodo di emergenza sanitaria straordinaria causa COVID-19;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale servizio, risulta esser contingente all'esigenza straordinaria del momento e che la ditta attualmente disponibile in loco, ad attivare in tempi brevi un servizio di vigilanza fissa non armata è la Ditta Securducale Vigilanza S.R.L.;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

CONSIDERATO altresì che la ditta Securducale Vigilanza S.R.L è già Società che fornisce questo tipo di servizio per il Comune di Parma;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che Securducale Vigilanza S.R.L con sede legale in Parma Via Emilia Ovest n.115 - P.I. IT02592110346 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z7A2CCEB88;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 150,00** oltre iva di legge;

DATO ATTO:

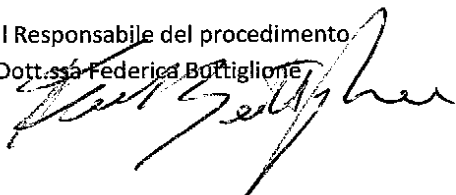
- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **150,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società Securducale Vigilanza S.R.L con sede legale in Parma Via Emilia Ovest n.115 - P.I. IT02592110346;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 150,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse, dalle UO coinvolte nella fase di contatto, nello specifico Direzione e su impulso di questa l'Uo Risorse umane e protocollo su impulso della Direzione;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

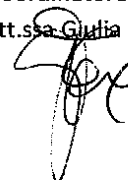
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 014/2020 – 05/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per rinnovo dell'abbonamento annuale alla rivista quindicinale on line Tributi News della casa editrice Publika S.r.l.

CIG: Z022CE1E6E (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di Parma Gestione Entrate Spa, in quanto Società di riscossione per conto del Comune di Parma, di essere costantemente aggiornata sulle novità in materia di tributi locali, contabilità, finanze e patrimonio; considerato che per assicurare l'aggiornamento del personale e l'adeguatezza del funzionamento dei Servizi si rende opportuno attivare abbonamenti a periodici, riviste e materiale editoriale specializzato online;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.


DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'abbonamento risulta vantaggioso per il soddisfacimento delle necessità di aggiornamento, come sopra indicato;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

VERIFICATO che Publika S.r.l con sede legale in Via Parigi, 38 PORTO MANTOVANO (MN) – P.I. 02213820208 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l’acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell’ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z022CE1E6E;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **200,00** oltre iva di legge;

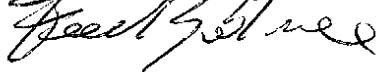
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell’art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell’U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l’atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **200,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell’ art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l’affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società che Publika S.r.l con sede legale in Via Parigi, 38 PORTO MANTOVANO (MN) – P.I. 02213820208 per l’abbonamento come sopra;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 200,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell’ art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegato, le mail intercorse;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell’art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l’ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell’U.O. Contabilità e Contratti, secondo l’atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l’affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
 Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 015/2020 – 05/05/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per il potenziamento delle linee telefoniche di Parma Gestione Entrate Spa e contestuale variazione configurazione centralino

CIG: ZDB2CE200D (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di implementare il servizio di assistenza telefonica agli utenti con un maggior livello di automazione, riconfigurando il centralino in concomitanza con l'attuale stato di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 in ottemperanza alle disposizioni del D. L 25 marzo 2020, permettendo ad ogni modo ai contribuenti di usufruire ugualmente della professionalità del personale di PGE attualmente in smart working;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;


che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che BT Enia è la Società titolare del contratto telefonico e garantisce la predisposizione delle necessarie modifiche e potenziamento del centralino in tempi brevi ed in modo efficiente e congruo alle richieste della Società;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che BT Enia Telecomunicazioni, con sede legale in Strada Santa Margherita 6/a – 43100 Parma P.I. 02095650343 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZDB2CE200D;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 60,00 oltre iva di legge;

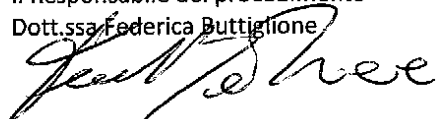
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 60,00 esclusa iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

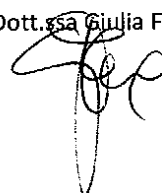
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società BT Enia Telecomunicazioni, con sede legale in Strada Santa Margherita 6/a – 43100 Parma P.I. 02095650343
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 60,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 016/2020 – 07/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di n.52 confezioni di guanti in lattice senza polvere taglia M ed S in ottemperanza alle misure di prevenzione anti Covid-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19

CIG: Z8A2CEAEF0 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di acquistare con urgenza n.52 scatole di guanti in lattice senza polvere (20 scatole taglia S e 32 scatole taglia M), per metterli a disposizione del personale in servizio in presenza in PGE, in maniera da evitare contatti diretti, al fine di adempiere alle misure di prevenzione anti Covid-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 rendendo così possibile una migliore gestione dei rischi nell'ottica di tutelare i dipendenti stessi e i cittadini fruitori dei servizi della ns. Società;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tali dispositivi igienici sono necessari in tempi brevi e che la Società ITALRICAMBI LIFE SAFETY S.R.L. permette di ottenere tale fornitura in tempi strettissimi come da prescrizioni del D.L 25 marzo 2020, n. 19;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

chè **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'igiene" con chiave di ricerca "guanti", area di consegna Parma, fornitrice di quanto sopra descritto, al prezzo più basso e nei tempi stringenti richiesti dal D.L 25 marzo 2020, n. 19 disponibile per il servizio specifico:

ITALRICAMBI LIFE SAFETY S.R.L con sede legale in VIA CAVOUR, 46 - 96013 - CARLENTINI(SR) P.IVA 01484810898;

- che come da ricerche di mercato effettuate sul Mepa la ditta alla data del 07/05/2020 risultava essere la miglior offerente sul mercato;
- che ITALRICAMBI LIFE SAFETY S.R.L. in forza della conoscenza e professionalità è in grado di fornire supporto e mediazione per queste categorie di acquisto garantendo la qualità tecnica del prodotto

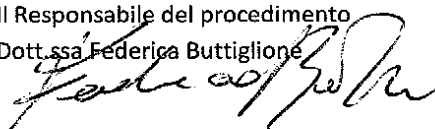
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 338,00 esclusa iva legge per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con ITALRICAMBI LIFE SAFETY S.R.L. P.IVA 01484810898 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità

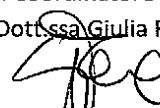
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ITALRICAMBI LIFE SAFETY S.R.L. con sede legale in VIA CAVOUR, 46 - 96013 - CARLENTINI(SR) P.IVA 01484810898;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. 52 scatole di guanti in lattice senza polvere (20 scatole taglia S e 32 scatole taglia M), di € 338,00 esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo, le mail intercorse con gli operatori economici interpellati etc..) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 017/2020 – 08/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di n. 3.200 mascherine per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG Z5B2CEE200 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

PREMESSO CHE si rende necessario provvedere alla fornitura, ad esecuzione immediata, di mascherine monouso facciale tipo chirurgico destinate al personale di Parma Gestione Entrate Spa per fronteggiare l'emergenza nazionale dovuta al dilagare del Covid-19 adempiendo altresì alle misure di prevenzione ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.


DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE la Società **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359 è risultata dopo richieste ad altri fornitori in grado di fornire i prodotti in possesso delle caratteristiche necessarie, come da indicazioni del RSPP e che la mascherina proposta dalla stessa rientra tra quelle autorizzate alla produzione e commercializzazione dall'Istituto Superiore di Sanità come da tabella aggiornata al 5

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

maggio 2020 e che la ditta è in grado di effettuare la consegna entro i termini di riapertura di Pge per cui è previsto il rientro parziale dei dipendenti in sede;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z5B2CEE200;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **1.600,00** oltre iva di legge;

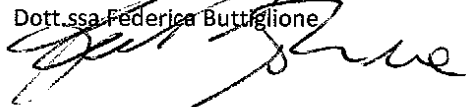
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € **1.600,00** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **NUOVA SAPI SRL** p.iva IT1254570359 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. 3200 mascherine per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii € **1600,00** esclusa iva legge;
4. Di considerare parte integrante della presente determina ancorchè non materialmente allegate le comunicazioni intercorse finalizzate alla raccolta informazioni necessarie per l'acquisto, presenti nella cartella condivisa predisposta per l'affidamento;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 18/2020 12/05/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite adesione a convenzione CONSIP- Bando "Buoni pasto ed. 8-lotto 7", impegno di spesa per il servizio sostitutivo di mensa-buoni pasto per la durata di 13 mesi (febbraio 2019-marzo 2020)

CIG derivato ZD52CF553E
CIG master 739054028B

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

Visto il contratto di servizio in scadenza al 31/12/2020


PREMESSO:

- che l'**art.26 comma 1 della L.n.488/99** ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, il compito di stipulare, nel rispetto della normativa vigente di scelta del contraente, convenzioni con cui il fornitore si impegna ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle Pubbliche Amministrazioni individuate ai sensi del D. Lgs. n.165/2001;
- che l'**art.26 comma 3 della L.n.488/99** stabilisce che *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del d.P.R. 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"*.
- che l'**art. 1 della L. n. 232/2012** per cui *"i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa"*;

DATO ATTO:

- che PGE provvede a fornire il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei (a valore), come stabilito dal contratto integrativo aziendale per il periodo 2016-2020;
- che con determinazione del CDA del 29/05/2017 a decorrere dal 1° giugno 2017, ha fissato ad € 7,00 il valore nominale dei buoni pasto corrisposti al personale dipendente;
- che la Consip S.p.A. ha attivato in data 21/12/2018 con scadenza 21/12/2020 la convenzione Buoni Pasto 8, lotto 7 per la Regione Emilia Romagna relativa alla fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei ed elettronici a seguito di espletamento di gara pubblica con CIG 739054028B con la Società **DAY RISTOSERVICE SPA**, P.IVA 03543000370 VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11 - 40127 - BOLOGNA;
- che il ribasso sul valore nominale del buono è del 18.57 %
- che il suddetto ribasso comporta un costo effettivo per PGE di 5,70 euro a buono pasto (esclusa iva 4%);
- che la durata del contratto di fornitura può essere compreso tra 1 e 24 mesi;
- che la durata del contratto di fornitura viene fissato per un periodo di 6 mesi fino al 31/12/2020 dalla data di emissione dell'ordine di fornitura, per complessivi 4650 buoni pasto elettronici e un totale di spesa pari a 26.505,00 Euro (esclusa Iva 4%).

PRESA VISIONE delle condizioni della gara espletata da Consip in relazione al lotto 7 risultanti dai seguenti atti: Convenzione Consip - CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000 - EDIZIONE 8 - ID 1808 - LOTTO 7 - Guida alla convenzione buoni pasto edizione 8, lotti 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1 procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedure di cui al presente codice;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”.*


che il “Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti” approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttigione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 26.505,00 esclusa Iva 4%, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che si procederà all'adesione alla convenzione CONSIP “Buoni Pasto edizione 8- lotto 7.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto in premessa indicato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con adesione a Convenzione Consip “Convenzione per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 - edizione 8 – id 1808 - lotto 7” per un periodo di 6 mesi, fino al 31/12/2020;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del servizio in oggetto di 26.505,00 euro esclusa Iva 4%;
4. di considerare parte integrante del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegati, tutti i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico (Allegato A Ordine di acquisto II- Allegato B addendum – allegato C richiesta di approvvigionamento), gli atti di gara allegati al lotto, nonché l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente, conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	---

5. di incaricare l'U.o. Amministrazione e Risorse umane perchè provveda agli ordinativi mensili conseguenti all'adesione alla convenzione di cui trattasi, in base ai termini e modalità di approvvigionamento riportati negli atti convenzionali;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.

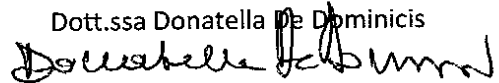
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 019/2020 – 18/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per l'acquisto straordinario di 9 lastre in plexiglass da installare presso gli sportelli e gli uffici di front-office posti al piano terra presso la Sede della Società per l'emergenza sanitaria straordinaria dipesa dalla diffusione dell'epidemia pandemica di COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19

CIG: Z172D0387C (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di acquistare 9 lastre in plexiglass su misura con foro passacarte da apporre agli sportelli e sulle scrivanie degli uffici front-office per tutelare la salute dei dipendenti e degli utenti

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale fornitura straordinaria, risulta esser contingente all'esigenza del momento e che pertanto la ditta attualmente disponibile in loco alla suddetta fornitura in tempi brevi è la Ditta G.BONOMINI SRL di Parma;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta G.BONOMINI SRL è Società in prossimità che effettua questo tipo di fornitura;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che G. BONOMI S.R.L. con sede legale in Parma Via F. Barbacini, 8/A43122 PARMA (PR)- P.I. 01946570346 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z172D0387C;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **1.325,00** oltre iva di legge;

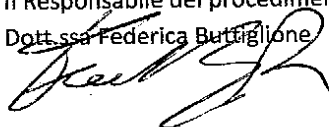
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **1.325,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

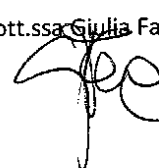
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società G. BONOMI S.R.L. con sede legale in Parma Via F. Barbacini, 8/A43122 PARMA (PR)- P.I. 01946570346;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € **1.325,00** iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 020/2020 – 19/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di n. 2 termometri frontali e n.40 igienizzanti mani da 750 ml a base alcolica per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG: Z972D07B57 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di dotarsi urgentemente di materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 come di seguito elencato:

n.40 igienizzanti mani da 750 ml a base alcolica VALSAN;

n.2 termometri digitali per l'acquisizione della temperature frontale

Il tutto al fine di adempiere alle misure di prevenzione al Covid-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii, rendendo così possibile una migliore gestione dei rischi nell'ottica di tutelare dipendenti e utenti;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tali dispositivi di prevenzione sono necessari in tempi brevi entro la data stabilita per la riapertura al pubblica fissata al 25/05/2020 e che la Società **R.M. snc** Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348 permette di ottenere tale fornitura in tempi strettissimi come da prescrizioni del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI:


l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **R.M. snc** è già Società disponibile in emergenza COVID-19 alla consegna immediata del materiale richiesto;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **R.M. snc** con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z972D07B57;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 396,00** oltre iva di legge;

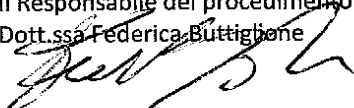
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **396,00** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **R.M. snc** p.iva 01569770348 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità

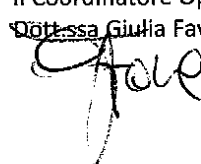
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società **R.M. snc** con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii **€ 396,00** esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto le mail intercorse ai fini della conferma d'ordine finale da parte dell'UO Contabilità e contratti, conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 021/2020 del 26/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per corso di formazione e aggiornamento del personale in servizio presso l'U.O. Contabilità e Contratti avente ad oggetto: *MEPA – CORSO OPERATIVO AVANZATO CON SIMULAZIONI PER L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO – Aggiornato al decreto "sblocca-cantieri" e alla Legge di Bilancio 2020*

CIG: ZC12D1B69B (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di aggiornare periodicamente il proprio personale e nella fattispecie quello in servizio presso l'U.O. Contabilità e Contratti nonché garantire la costante formazione ed aggiornamento del Rup in merito alle novità normative sulle materie di sua competenza, ai fini del suo costante perfezionamento relativamente alle procedure di gara compresi gli strumenti messi a disposizione delle centrali di committenza nazionali e competenti per territorio

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO CHE:

- che la Società CALDARINI & ASSOCIATI Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia , P. Iva 02365460357 offre corsi di formazione dedicati a imprese, lavoratori e disoccupati per la sicurezza alla formazione per l'apprendistato, dall'innovazione al management e che per tale scopo ha proposto un coerente corso rispetto alle finalità di cui sopra., dal titolo *"MEPA – CORSO OPERATIVO AVANZATO CON SIMULAZIONI PER L'UTILIZZO*

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

DEL MERCATO ELETTRONICO – Aggiornato al decreto “sblocca-cantieri” e alla Legge di Bilancio 2020”, docente Dr. Andrea Durando.

- che il suddetto corso nello specifico è programmato da CALDARINI & ASSOCIATI in modalità videoconferenza in diretta per **giovedì 11 giugno 2020, con orario 9.30-13.30,**

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell’art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell’U.O. Contabilità e Contratti, secondo l’atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 800,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell’ art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l’affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

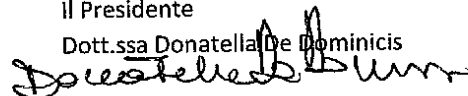
1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a CALDARINI & ASSOCIATI Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia , P. Iva 02365460357;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 800,00 esclusa iva;
4. di considerare ancorché non materialmente allegata, quale parte integrante e sostanziale, del presente atto le comunicazioni intercorse;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell’art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell’U.O. Contabilità e Contratti, secondo l’atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l’affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 022/2020 – 26/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per il rinnovo annuale del sito istituzionale con upgrade per gestione appuntamenti

CIG: Z132D1C57A (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di rinnovare l'abbonamento per il dominio del sito istituzionale e che l'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19 rende necessario svolgere l'abituale attività di servizio agli utenti garantendo sia ai dipendenti che ai cittadini stessi l'adeguamento alle norme sul distanziamento sociale e sulla sicurezza con l'implementazione di un sistema di ingresso presso gli uffici esclusivamente tramite appuntamento per evitare disagi e assembramenti.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

CONSIDERATO altresì che la società Wix.com LTD EU442008451 è la società fornitrice dello spazio per la gestione del sito istituzionale.

RITENUTO che l'offerta risulta congrua per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z132D1C57A;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 298,81** oltre iva di legge;

DATO ATTO:

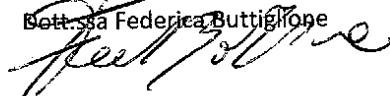
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **298,81** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società Wix.com LTD EU442008451;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di **€ 298,81** iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 023/2020 – 26/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di n.2 stampe a colori con logo PGE su fondo bianco per le vetrate di PGE presenti al piano terra e 2 pannelli in pvc nero da applicare su insegne già esistenti presenti in Viale Fratti comprensivi di costo per smontaggio e rimontaggio in ottemperanza alle disposizioni del D.L 25 marzo 2020, n. 19

CIG: Z2D2D1DB31 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di riprodurre di n.2 stampe a colori con logo PGE su fondo bianco per le vetrate di PGE presenti al piano terra e 2 pannelli in pvc nero da applicare su insegne già esistenti presenti in Viale Fratti comprensivi di costo per smontaggio e rimontaggio per segnalare l'ingresso e l'uscita della Società, dovendo predisporre un percorso differenziato per entrata e uscita dipendenti e utenti/ fornitori in ottemperanza dei protocolli sicurezza per l'emergenza Covid aziendale e del condominio;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale fornitura è esser contingente all'esigenza del momento e che pertanto la ditta disponibile in prossimità alla suddetta fornitura e in tempi brevi è la ditta ADV SRL di Parma;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta ADV S.R.L. con sede legale in Parma Strada Martinella n.28 PARMA (PR) – 43124 - P.I. IT02227690340 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z2D2D1DB31;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **195,00** oltre iva di legge;

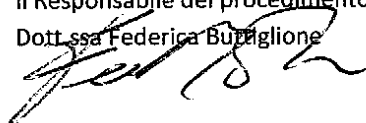
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **195,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

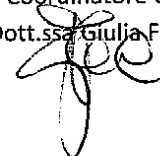
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società ditta ADV S.R.L. con sede legale in Parma Strada Martinella n.28 PARMA (PR) – 43124 - P.I. IT02227690340;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii di € **195,00** iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse ai fini dell'affidamento, nonché quelle direttamente inviate dalla Direzione e per essa dall'Uo Protocollo e risorse umane;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 024/2020 – 27/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura e l'installazione di n.2 licenze MICROSOFT HOME AND BUSINESS su pc portatili aziendali

CIG: Z642D21332 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di acquistare e installare n.2 licenze MICROSOFT HOME AND BUSINESS per 2 pc aziendali portatili acquistati per rispondere alle attuali esigenze di rendere più flessibili le postazioni lavoro e permettere un maggior distanziamento tra i dipendenti nonché per utilizzare i portatili anche per riunioni in video conferenza, per ottemperare alle misure di prevenzione previste per contenere l'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19

CONSIDERATO CHE questa soluzione permette a PGE di avere dotazioni informatiche aggiornate con copertura e scadenza di servizi di garanzia per i dispositivi nuovi

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" con chiave di ricerca "MICROSOFT HOME AND BUSINESS", area di consegna Parma, fornitrice di quanto sopra descritto, al prezzo più basso disponibile per il servizio specifico richiesto e necessario:

INFOR SRL con sede in Via G.P. Sardi, 14/B, 43124 Alberi PR P.IVA 01712800349;

- che come da ricerche di mercato effettuate sul Mepa la ditta alla data del 27/05/2020 risultava essere la miglior offerente sul mercato;
- che Infor srl in base al contratto di assistenza informatica è tenuta a monitorare le scadenze relative a garanzie, manutenzioni ed assistenza su tutti gli applicativi in dotazione alla società e necessari alla corretta e sicura gestione dei dati trattati e che in forza della conoscenza e professionalità è in grado di fornire supporto e mediazione per queste categorie di acquisto garantendo la compatibilità tecnica e informatica del prodotto

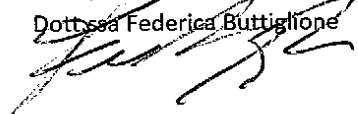
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 480,00 esclusa iva legge per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con INFOR SRL P.Iva n.01712800349.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura e l'installazione di n.2 licenze MICROSOFT HOME AND BUSINESS su pc portatili aziendali di € 480,00 esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo, le mail intercorse con gli operatori economici interpellati etc..) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 025/2020 – 27/05/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE mediante trattativa diretta sul Mepa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti– impegno di spesa per i servizi di responsabile della protezione dei dati (DPO) – durata annuale

CIG: Z012D21ECO (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), (di seguito, per brevità "RGPD"), è entrato in vigore il 25 maggio 2016 ed è stato applicato a tutti i 28 Stati membri UE a decorrere dal 25 maggio 2018;
- gli articoli 37, 38 e 39 del RGPD istituiscono e regolamentano la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (anche RPD, e in inglese anche DPO, Data Protection Officer);
- ai sensi dell'art. 37 comma 6, RGPD, può essere designato un RPD esterno il quale assolverà i suoi compiti in base a un contratto di servizi;

ALTRESI' PREMESSO CHE PARMA GESTIONE ENTRATE SPA

- nella sua qualità di Titolare del trattamento, in un'ottica di accountability, vuole seguire il suggerimento contenuto nelle linee guida sul Responsabile della Protezione dei Dati dell'Art. 29 Working Party (WP243 rev.01), laddove viene indicato che la nomina di un RPD costituisce comunque una buona pratica;
- ha deciso di nominare un RPD (DPO) esterno, con delibera del Cda del 24/05/2018
- ha scelto quale Autorità di controllo capofila quella italiana per cui, sempre in conformità alle linee guida WP243 rev.01, è opportuno che il Responsabile della Protezione dei Dati abbia sede in Italia, in modo da poter fungere al meglio da punto di contatto;
- in qualità di Titolare e Responsabile del trattamento dei dati trattati nell'ambito della propria attività aziendale, svolgerà l'adeguamento al RGPD in piena autonomia e con risorse proprie

RAVVISATA la necessità per la Committente di avvalersi, per l'affidamento dell'incarico in oggetto, di un soggetto esterno in possesso di requisiti da considerarsi indispensabili quali la conoscenza specialistica della normativa e delle best practices esistenti in materia di protezione dei dati, la conoscenza specialistica dei principi e delle best practices esistenti in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati, la conoscenza del settore in cui opera l'organizzazione e dei processi interni alla stessa, l'organizzazione di mezzi, strumenti e personale altamente qualificato per lo svolgimento dei compiti indicati dall'articolo 39 RGPD, oltre a quelli ulteriori eventualmente indicati dal Committente, nonché la capacità di promuovere una cultura della protezione dei dati all'interno dell'organizzazione.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei*

contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita **determinazione a contrarre** indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

che il *"Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti"* approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che:

- per il servizio summenzionato è stata interpellata tramite il Mepa e lo strumento della trattativa diretta la ditta **DATACONSEC SPA** con sede legale in viale Fratti, n. 56 – Comune di Parma - Prov. PR, Cod. Fiscale e P.Iva 02470920345;
- alla procedura è stato allegato il documento a firma digitale del Rup e in formato denominato "Premesse del Rup", da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto allo stesso allegato;
- la trattativa diretta è stata messa a sistema il 17/06/2020, che il termine per la presentazione dell'offerta è stato fissato al 18/06/2020, con valore massimo economico ammesso è stato fissato dal Rup a 12.000 euro per la durata del contratto comprensiva dell'eventuale proroga.
- la ditta ha risposto validamente e nei termini alla trattativa presentando in offerta un costo corrispondente al valore massimo ammesso per l'intera durata dell'incarico comprensivo della proroga.

RITENUTO che come da ricerche effettuate, le condizioni offerte dalla suddetta ditta alla data odierna sono coerenti e congrue al normale compenso praticato riconducibile alle tariffe professionali degli organismi di controllo delle società (a titolo esemplificativo collegio sindacale) e che inoltre la stessa è dotata delle esperienze, delle professionalità e degli strumenti necessari allo svolgimento dell'affidamento in oggetto;


VERIFICATO che la ditta **DATACONSEC SPA** è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione, rispettivamente, del DURC e del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Parma;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **Z012D21ECO**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 12.000,00** oltre iva di legge per il contratto e la proroga;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la

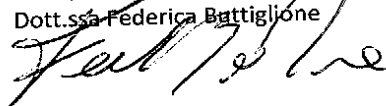
 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 12.000,00 per l'intero periodo di durata contrattuale comprensiva della proroga, esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al servizio oggetto dell'incarico e che lo strumento della trattativa diretta è idoneo all'affidamento.

DETERMINA

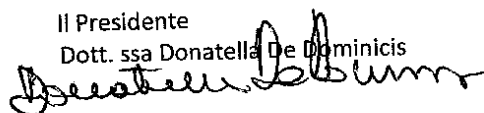
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto mediante trattativa diretta tramite Mepa con unico operatore economico ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, alla ditta DATACONSEC SPA con sede legale in viale Frattì, n. 56 – Comune di Parma - Prov. PR, Cod. Fiscale e P.Iva 02470920345;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 12.000,00 iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto le eventuali comunicazioni tramite mail intercorse, i documenti allegati alla trattativa ossia il capitolato tecnico a firma digitale del RUP e in pdf e lo schema contrattuale predisposto per la sottoscrizione, ancorché non materialmente allegati a codesto documento e conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura, nonché il verbale dell'adunanza del Cda del 24/05/2018;
5. di considerare, ancorché non materialmente allegato, parte integrante della determina il documento allegato alla trattativa "Premesse del RUP" firmato digitalmente dallo stesso e allegato al presente atto;
6. di considerare, ancorché non materialmente allegato, parte integrante della determina il documento di stipula firmato digitalmente dal RUP inviato sul Mepa, in qualità di punto ordinante e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente, ancorché non materialmente allegato;
7. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
8. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott. ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 026/2020 – 09/06/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per Abbonamento annuale Il Sole 24 Ore formula Class Full Pro + tre quotidiani (Enti Locali e PA – Lavoro - Fisco)

CIG: Z0F2D3FB1C (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di rinnovare abbonamento annuale al quotidiano Il Sole 24 Ore, prossimo alla scadenza;

RAVVISATA altresì l'esigenza di integrare l'abbonamento con altri tre quotidiani, utili all'attività svolta presso la Società, nello specifico: Fisco (Notizie e aggiornamenti per professionisti fiscali), Lavoro (per aggiornamenti in particolare per modalità smatworking ed eventuali benefici contributivi alle imprese per emergenza Covid) e Enti Locali e PA (Informazione fondamentale per dirigenti e funzionari delle PA e per aziende operanti nel settore degli enti locali);

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che per tale Servizio l'unico fornitore sul mercato, data la specificità del quotidiano oggetto di abbonamento è: **Il Sole 24 Ore S.p.A. Servizio abbonamenti**, via Monte Rosa, 91 20149 Milano P.I. 00777910159

RITENUTO che come da mail intercorse tra la Società e l'amministrazione del Sole 24 ore, l'offerta più vantaggiosa risulta

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

l'opzione Business Class Full Pro per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società **Il Sole 24 Ore S.p.A. Servizio abbonamenti**, via Monte Rosa, 91 20149 Milano P.I. 00777910159 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del DURC prorogato al 15/06/2020 vista l'emergenza COVID

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **Z0F2D3FB1C**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 633,65** oltre iva di legge;

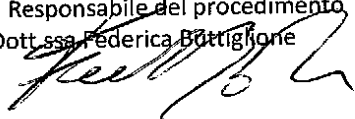
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 465,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;


DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società **Il Sole 24 Ore S.p.A. Servizio abbonamenti**, via Monte Rosa, 91 20149 Milano P.I. 00777910159;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 633,65 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse con il Servizio abbonamenti del Sole 24 Ore;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 027/2020 – 09/06/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per contratto di collaborazione, consulenza e supporto tecnico struttura informatica di PGE al 31/12/2020 e proroga eventuale al 30/06/2021

CIG: ZA92D42A80 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 15.01.2020

RAVVISATA la necessità di avvalersi di consulenza in materia tecnico-informatica nelle varie problematiche relative alle attività di seguito elencate:

- adeguamento dell'architettura hardware dei sistemi di competenza di Parma Gestione Entrate nonché di quella software relativamente agli applicativi gestionali utilizzati;
- implementazione dei processi del processo di integrazione fra i vari software utilizzati da Parma Gestione Entrate, compreso il portale web e supporto nella risoluzione delle problematiche relative agli applicativi e gestionali utilizzati dalla Committente;
- valutazione dei costi della struttura informatica ed analisi delle soluzioni;
- supporto nella definizione dei contratti con i fornitori di tecnologie eventualmente da stipulare in base alla normativa vigente;
- gestione dei rapporti relativamente al presidio delle problematiche di trasferimento e gestione dei dati con gli uffici del Comune di Parma e con tutte le Società partecipate;
- coordinamento e supervisione delle attività finalizzate all'assistenza informatica esternalizzate dalla Committente;
- presidio delle problematiche di sicurezza dei dati trattati dalla Committente;
- supporto specialistico e tecnico al RUP nelle procedure di affidamento di forniture e servizi nel settore ICT nonché hardware e software

RICHIAMATI:

- l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 10, comma 1, l'art. 12 e l'art. 13 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma;

CONSIDERATI:

- il curriculum vitae dell'Ing. Nicola Baron, titolare della ditta NXB di Nicola Baron specializzata nello sviluppo di software gestionali finalizzati al settore della riscossione delle entrate degli enti e alla gestione dei workflow, responsabile del sistema informativo della società titolare di diritto di usufrutto su una quota del 31,28% di I.C.A. s.r.l., socio privato ed operativo di Pge, ossia la SIFIGROUP S.P.A., per la quale progetta e realizza i sistemi informativi aziendali con riguardo in particolare agli aspetti di trasmissione dati attraverso le filiali del gruppo e le aziende clienti, alla gestione dei sistemi di sicurezza e supporto all'acquisizione delle certificazioni ISO e alla produzione dei documenti legali obbligatori, nonché collaboratore della stessa I.C.A. s.r.l., nello sviluppo ed assistenza dei software gestionali utilizzati per la gestione dei processi di riscossione che sono stati forniti a

Pge a titolo gratuito come da condizioni poste nel bando di gara indetto dal Comune di Parma per la selezione del socio privato della società di riscossione;

- le esperienze professionali condotte nell'ambito della pubblica amministrazione, degli enti locali e delle società a partecipazione pubblica nelle vesti di consulente informatico (Parma Gestione Entrate S.p.A.), come membro effettivo del Gruppo di gestione della sicurezza e come soggetto interessato al mantenimento in operatività della Società dal punto di vista delle strutture ed applicativi informatici;
- l'impegno ad utilizzare i dati sempre conformemente alla normativa prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e di possedere ed adottare tutte le misure idonee alla tutela dei dati trattati;
- Il compenso dell'attività professionale del Collaboratore viene fissato in 20.854,00 euro dal 01/04/2020 al 31/12/2020 esclusa Iva, in aggiunta il Contributo INPS (4%). Tale corrispettivo sarà pagato dietro presentazione di fattura da parte della Collaboratore. In ogni fattura dovrà essere riportato il CIG assegnato al contratto. In caso di proroga il corrispettivo suddetto sarà parametrato al periodo effettivo di durata dell'incarico;
- l'attività di supporto alla Società che dovrà essere svolta in modo coordinato tramite il Comitato di sicurezza o i responsabili delle unità organizzative;
- la professionalità dimostrata e la conoscenza degli avvenimenti della gestione del sistema informatico della Società a eseguire a regola d'arte gli interventi di competenza, in conformità alle indicazioni e alle esigenze della Committente.

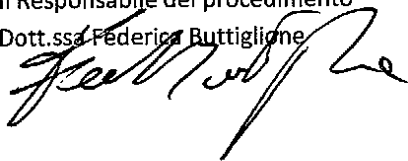
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alle attività di assistenza tecnico-informatica come sopra descritte e ammonta a euro **20.854,00** esclusa Iva finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo risultano congrue e che si procederà quindi all'affidamento dell'incarico.

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento dell'incarico suddetto alla ditta **NXB di Nicola Baron**, con sede legale in **Vezzano Ligure (SP), Piano di Vezzano II 16 M**, P.IVA **01191530110**;
3. di stabilire un impegno di spesa per la consulenza tecnico-informatica con durata fino 31/12/2020 con decorrenza dal 01/04/2020 e proroga eventuale al 30/06/2021 di 20.854,00 euro esclusa Iva;
4. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 028/2020 del 26/05/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per corso di formazione e aggiornamento del Rup.
CIG: ZDC2D4D22E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di garantire la costante formazione ed aggiornamento del Rup in merito alle novità normative sulle materie di sua competenza, ai fini del suo costante perfezionamento relativamente alle procedure di gara comprese le specificità dei poteri e compiti assegnati al Rup.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO CHE:

- che la Società CALDARINI & ASSOCIATI Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia , P. Iva 02365460357 offre corsi di formazione dedicati a imprese e lavoratori e che per tale scopo ha proposto un coerente corso rispetto alle finalità di cui sopra, dal titolo "Il Rup di servizi, forniture, lavori-le competenze tra codice, linee guida di Anac, decreti ministeriali ", docente Dr.ssa Anna Messina (Segretario comunale del Comune di Parma).
- che il suddetto corso nello specifico è programmato da CALDARINI & ASSOCIATI in modalità videoconferenza in diretta per **lunedì 22 giugno 2020, con orario 9.30-12.30, 14.30-16.30.**

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

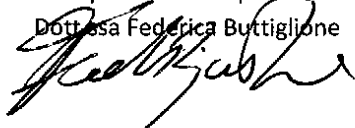
l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 500,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a CALDARINI & ASSOCIATI Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia , P. Iva 02365460357;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 500,00 esclusa iva;
4. di considerare ancorché non materialmente allegata, quale parte integrante e sostanziale, del presente atto le comunicazioni intercorse;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

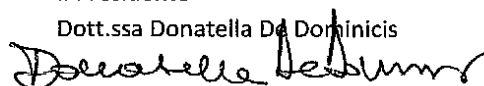
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 029 del 15/06/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di toner originali/compatibili per le stampanti in dotazione presso gli sportelli e negli uffici della Società

CIG: Z552D51C96 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di dotarsi di toner per le stampanti in uso agli sportelli aperti al pubblico per la stampa delle quietanze e dei documenti da rilasciare, nonché di costituire la normale riserva in magazzino del suddetto materiale di consumo, per garantirne la sostituzione in caso di necessità.

Ravvisata anche la necessità di acquistare toner originali per le stampanti in dotazione dell'UO COSAP poiché i toner montati sulla stampante sono in esaurimento, oltre che l'acquisto di ulteriori toner di riserva per le stampanti in dotazione ad altri uffici;

CONSIDERATO CHE il modello in dotazione presso le casse della Società è l'HP Laserjet P1102 e che ogni sportello aperto al pubblico per informazioni e richieste di documenti e per i pagamenti è dotato di una propria stampante collegata alla postazione, si ritiene opportuno ordinare n. 12 toner HP LaserJet CE285AC BLACK LASERJET CONTRACTUAL, colore nero;

CONSIDERATO CHE il modello di stampante in dotazione presso le varie Unità Organizzative della Società è la BROTHER MFC-L6800DW acquisite tramite adesione alla Convenzione Consip "Stampanti 15 - Lotto 6 - Apparecchiature Multifunzione B/N, che prevede l'estensione della manutenzione, garantita solo in caso di utilizzo di materiale originale ed ecocompatibile;

CONSIDERATO CHE il modello di stampante in dotazione presso la citata Unità Organizzativa COSAP è la CANON MF746CX, acquisita tramite Ordine diretto sul MEPA.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni

in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

che dalla verifica eseguita su Mepa a catalogo nel bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro, nella sezione Cartucce e toner ink-laser per i prodotti oggetto della fornitura presenti a catalogo con chiave di ricerca "CE285AC" "TN 3512" e "3013-14-15" e sicuramente compatibili rispetto alle informazioni inserite dai fornitori, al costo più basso abbinato ai minori giorni di consegna indicati in scheda prodotto e pari a 1, è risultata attiva ed abilitata la seguente ditta:

FINBUC S.R.L. P.I. 08573761007 con sede in VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 - 00044 - FRASCATI(RM)

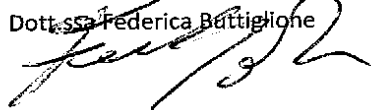
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 1.680,76 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del minor prezzo praticato da art. 95 comma 4, lettera b) in combinazione con i minor tempi di consegna garantiti.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta FINBUC S.R.L. P.I. 08573761007 con sede in VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 - 00044 - FRASCATI(RM);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 1.680,76 euro iva esclusa;
4. di considerare , ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



Determina n. 030/2020 del 15/06/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di n. 300 risme di carta bianca e materiale vario di cancelleria uso uffici

CIG: Z102D51D99 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di approvvigionamento di risme di carta (colore bianco, formato A4, grammi 80) ed etichette prefustellate su carta A4 per il normale uso d'ufficio (stampa documentazione varia, stampa riepiloghi dei movimenti di cassa, stampa quietanze di pagamento ai contribuenti, stampa atti di pagamento per l'invio ai contribuenti etc.), nonché rotoli predisposti per il montaggio su POS, ravvisata anche la necessità di approvvigionamento del seguente materiale di cancelleria per le ordinarie attività:

- Pile STILO AA
- Pile MINISTILO AAA
- tipo Post it colore giallo 127X76
- tipo post it Notes 76X76
- Correttore a nastro mm 4,2 x 10 m
- Elastici in gomma ad anellini vari colori in misure assortite 1 KG
- Evidenziatori gialli
- Evidenziatori arancioni
- Evidenziatori verdi
- Nastri adesivi trasparenti
- Nastro da imballo mm 50x66
- Porta nastri adesivi da tavolo
- penne nere tratto medio
- matite
- gomme per matite
- rotoli carta assorbente per pulizia scrivanie
- Pennarello permanent punta media neri
- punti metallici 6 4 Universale
- Buste forate formato A4

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa nell'ambito del bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro con chiave di ricerca "Carta 80 gr A4" per i prodotti oggetto della fornitura presente a catalogo al costo più vantaggioso, con pronta consegna, inoltre prezzo comprensivo di spese di trasporto.

E' risultata attiva ed abilitata la seguente ditta

KOPIAK ITALIANA SNC VIA V.E.ORLANDO, 31/A, 43126, PARMA (PR) P.I. 00338020340

- tenuto conto della valutazione positiva rispetto al requisito della pronta assistenza telefonica dedicata
- tenuto conto della possibilità da parte di tale fornitore di migliorare le condizioni di vendita rispetto al prezzo di mercato proposto sul sito
- tenuto conto dell'economicità per la possibilità di fare un unico ordine, risparmiando così anche le spese di spedizione per ciascun ordine e unificare la procedura di acquisto.

DATO ATTO:

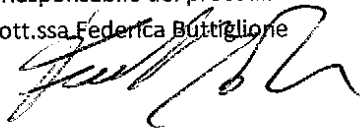
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 1.005,86 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del prezzo più vantaggioso praticato da art. 95 comma 4, lettera b), nonché con i minor tempi di consegna indicati in scheda prodotto e per le suesposte ragioni.

DETERMINA

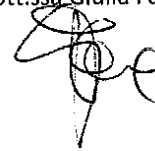
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;


2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta KOPIAK ITALIANA SNC VIA V.E.ORLANDO, 31/A, 43126, PARMA (PR) P.I. 00338020340;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 1.005,86 euro iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 031/2020 – 16/06/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per l'affidamento dello spostamento del totem gestisci code e relativo display al piano terra della Sede della Società per adempiere alle disposizioni nella gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG: ZE32D573E2 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate S.p.a. ha necessità di cambiare le modalità di accesso agli sportelli tramite spostamento del totem gestisci code e relativo display, dalla attuale posizione a circa 8/10 metri di distanza nella sala di accoglienza al pubblico sita al piano terra, nell'ottica della tutela per i cittadini fruitori dei servizi della Società e per il personale in servizio presso di essa, al fine di contingentare gli ingressi in questo periodo di emergenza sanitaria straordinaria dipendente dalla diffusione del COVID-19, rispettando le disposizioni in materia di prevenzione nazionali e regionali nonché del proprio protocollo;

CONSIDERATO CHE La prestazione richiesta, risulta esser contingente all'esigenza straordinaria del momento e che la ditta disponibile in prossimità a eseguire i suddetti lavori in tempi brevi è la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI di Parma;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI con sede legale in Parma - Via Ugo La Malfa, 20 - 43010 Pilastro di Langhirano (Pr) P.I.00503100349 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZE32D573E2;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 487,00 oltre iva di legge;

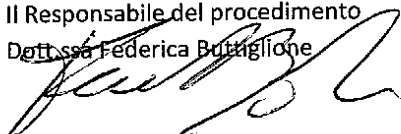
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € 487,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI p.iva 00503100349 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale servizio carattere di urgenza e necessità

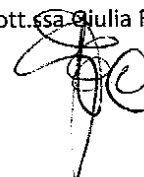
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI con sede legale in Parma - Via Ugo La Malfa, 20 - 43010 Pilastro di Langhirano (Pr) P.I.00503100349;
3. di stabilire un impegno di spesa per la prestazione in oggetto di € 487,00 iva esclusa per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate dalla Direzione e per essa dall'Uo Protocollo e risorse umane;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 032/2020 – 16/06/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la realizzazione di un nuovo punto presa per l'installazione di un termoscanter

CIG: Z472D573FF (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate S.p.a., ha la necessità di installare un termoscanter all'ingresso degli sportelli siti al piano terra della Sede per adempiere alle disposizioni nella gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii. e rilevare in tal modo le temperature all'accesso agli sportelli e uffici da parte dei cittadini fruitori dei servizi della Società, a tutela della salute del personale in servizio presso di essa;

CONSIDERATO CHE La prestazione richiesta risulta esser contingente all'esigenza straordinaria per l'adozione delle misure di prevenzione e che la ditta attualmente disponibile in prossimità che possa svolgere i lavori necessari in tempi brevi è la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI di Parma;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI con sede legale in Parma - Via Ugo La Malfa, 20 - 43010 Pilastro di Langhirano (Pr) P.I.00503100349 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z472D573FF;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 240,00 oltre iva di legge;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € 240,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto alla ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI p.iva 00503100349 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società la Ditta BAIOCCHI TECNOLOGIE di BAIOCCHI LUIGI con sede legale in Parma - Via Ugo La Malfa, 20 - 43010 Pilastro di Langhirano (Pr) P.I.00503100349;
3. di stabilire un impegno di spesa per la prestazione in oggetto di € 240,00 iva esclusa per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate dalla Direzione e per essa dall'Uo Protocollo e risorse umane;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 033/2020 – 26/06/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per l'abbonamento annuale alla GAZZETTA DI PARMA

CIG: Z022D76039 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

CONSIDERATO CHE Parma Gestione Entrate, come Società di riscossione per conto del Comune di Parma ha la necessità di essere costantemente aggiornata sulle novità di news locali, notizie di contabilità, finanza e patrimonio Comunale e Provinciale;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE l'acquisizione di tali informazioni, risulta esser fattibile attraverso la lettura di riviste dedicate, acquisibili tramite piattaforma on line, o più semplicemente attraverso la rivista locale di informazione GAZZETTA DI PARMA SRL

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

CONSIDERATO altresì che GAZZETTA DI PARMA SRL è già Società che fornisce questo tipo di abbonamento per il COMUNE DI PARMA;

RITENUTO che l'abbonamento risulta vantaggioso per il soddisfacimento delle necessità di aggiornamento, come sopra indicato;

VERIFICATO che GAZZETTA DI PARMA SRL VIA MANTOVA, 68 PARMA – P.I. IT02361510346 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z022D76039;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 182,68 oltre iva di legge;

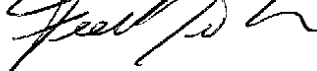
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 182,68 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società GAZZETTA DI PARMA SRL VIA MANTOVA, 68 PARMA – P.I. IT02361510346 per l'abbonamento come sopra;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 182,68 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate dalla Direzione e per essa dall'Uo Protocollo e risorse umane;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 034/2020 –07/07/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di materiale urgente per l'ufficio affissioni di PGE S.p.a.

CIG: Z262D92BF6 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate gestisce per il Comune di Parma il servizio di attacchinaggio sugli impianti per le affissioni e che l'ufficio competente è l'U.O. lcp/affissioni e imposta di soggiorno, che ha quindi richiesto l'approvvigionamento di materiale vario per lo svolgimento di suddetta fornitura, nel dettaglio:

- n. 3 pezzi di canna telescopica
- n.3 filetti in plastica
- 75 Kg di colla per affissioni

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale fornitura è necessaria e che la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157 permette di ottenere tale fornitura in tempi strettissimi essendo anche una delle maggiori aziende nel campo dei collanti ed accessori per affissione e detentrica di colle a base vegetale non corrosive e atossiche, secondo le normative europee vigenti;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z262D92BF6 ;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **233,24** oltre iva di legge;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € **233,24** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto con la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di € **233,24** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate e ricevute dall'Uo lcp/Dpa Imposta di soggiorno;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 035/2020 del 08/07/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per corso di formazione e aggiornamento del personale responsabile antincendio per l'anno 2020

CIG: ZA22D95926 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di aggiornare periodicamente il personale responsabile della Sicurezza e dell'antincendio al fine di adempiere agli obblighi normativi in materia

Chiara Rolandi;
 Monica Bia;
 Cristiano Manuele;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50
 l'art.192 del D.Lgs.267/2000,

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO CHE:

- che la Società CISITA PARMA S.C.A.R.L., P. Iva IT 01886690344 offre corsi di formazione dedicati a imprese, lavoratori e disoccupati alla formazione per l'apprendistato, dall'innovazione al management, sulla normativa vigente in materia di antincendio, sicurezza sul lavoro ecc....;
- che per tale scopo è programmato da CISITA PARMA S.C.A.R.L., un corso di formazione in materia di aggiornamento antincendio ai sensi della Legge D.lgs 81/2008 e DM 10/03/1998 e DM 18/10/2019.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

DATO ATTO:

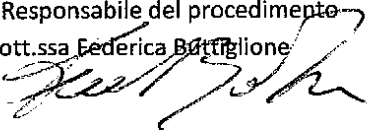
 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € **280,00** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto

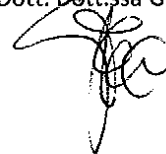
DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a CISITA S.C.A.R.L. Borgo Girolamo Cantelli n.5 – 43121 Parma, P. Iva IT 01886690344;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 280,00 esclusa iva;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale, ancorché non materialmente allegate, del presente atto le comunicazioni intercorse, comprese quelle intercorse direttamente con la Direzione e per essa eventualmente inviate e ricevute dall'Uo Personale;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
 Dott. Dott.ssa Giulia Fava



Determina n. 036/2020 – 08/07/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG: Z1B2D9776F (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di dotarsi di materiale vario per le esigenze di prevenzione rispetto al COVID-19 nell'ambiente di lavoro di dipendenti e utenti:

- 16 dispenser a pressione vuoti 500 ml
- 20 pacchi Guanti monouso taglia M e L
- 15 Spray alcolico 750 ml
- 20 confezioni singoli gel disinfettante mani 75 ml
- 20 confezioni multipack rotoloni di carta da 100-200 strappi per la pulizia delle singole postazioni lavoro
- Pile STILO AA se disponibili

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tali dispositivi igienici sono necessari in tempi brevi e che la Società **R.M. snc** Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348 permette di ottenere tale fornitura secondo le esigenze di tempistica di consegna come richieste da Pge.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **R.M. snc** è già Società che fornisce questo tipo di servizio per il Comune di Parma;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **R.M. snc** con sede legale in **Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348** è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z1B2D9776F ;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 268,04** oltre iva di legge;

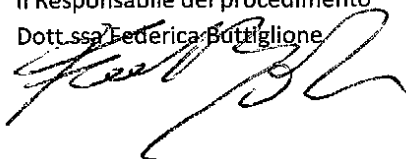
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **€ 268,04** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **R.M. snc** p.iva 01569770348 ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società **R.M. snc** con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii **€ 268,04** esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale, ancorché non materialmente allegata, del presente atto le comunicazioni intercorse, comprese la conferma d'ordine del Responsabile dell'Uo Contabilità e contratti;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 037/2020 del 08/07/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per rinnovo leasing stampanti dipartimentali in dotazione uffici front office e back office

CIG: Z562D9865B (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;
- la convenzione Mepa Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio Lotto 4 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni cui la società aveva aderito con ordine del 11/08/2017

CONSIDERATA la scadenza al 30/09/2020 della Convenzione Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio Lotto 4 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni e la necessità di mantenere costanti le dotazioni hardware degli uffici per l'ordinaria attività

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato:

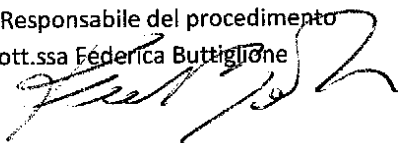
- che la ditta Converge Spa affidataria del Lotto 4 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni ha attivato sempre sul Mepa il contratto di rinnovo della suddetta convenzione dando così la possibilità a chi avesse aderito in precedenza di continuare ad usufruire degli strumenti oggetto della fornitura, invece che procedere al ritiro degli stessi, nel dettaglio due stampanti/fotocopiatrici multifunzione Samsung SL-X3280NR;
- che le condizioni applicate sono risultate ancora convenienti nonché inferiori rispetto al contratto originario per quanto riguarda il canone mensile, mentre identiche sono le condizioni di assistenza e fornitura di materiale di consumo e delle copie eccedenti;
- che il fornitore ha sempre garantito un alto grado di efficienza rispetto alle richieste post vendita relative ai materiali di consumo o interventi tecnici sulle macchine.

che il RUP attesta che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 624,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del prezzo più vantaggioso praticato da art. 95 comma 4, lettera b).

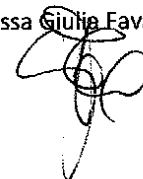
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta CONVERGE S.P.A. P.I. 04472901000, VIA MENTORE MAGGINI, 1 - 00143 - ROMA(RM);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 624,00 euro iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo), i documenti della procedura di adesione per l'anno 2017 alla Convenzione Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio Lotto 4 all'offerta a catalogo e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente -conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 038/2020 –03/08/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura urgente di n.5000 buste a sacco uso protocollo per gli uffici di PGE S.p.a.

CIG: ZD12DE21AD (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di rifornirsi di buste a sacco ad uso ufficio ed in particolare trattasi di quelle:

n.5000 BUSTE A SACCO 19X26 (DENOMINATE ½ PROTOCOLLO)

in considerazione del fatto che stanno terminando le scorte che vengono utilizzate giornalmente dalla Società e che la chiusura estiva delle Ditte si sta avvicinando e che gli uffici le utilizzano per l'emissione degli atti in ripresa dopo la sospensione intervenuta per l'emergenza Covid;

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale fornitura è necessaria e che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 permette di ottenerla velocemente essendo in procinto di prossima chiusura estiva ed essendo già Società fornitrice per PGE;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è già Società conosciuta da PGE per la sua professionalità;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione di DURC in corso di validità;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZD12DE21AD;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di euro **400,00** oltre iva di legge;

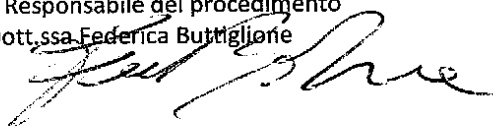
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **€ 400,00** esclusa iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 0167404034, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

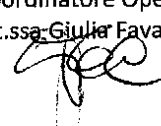
DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 0167404034;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di **€ 400,00** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare, ancorché non materialmente allegati, le comunicazioni intercorse, compresa la conferma di accettazione preventivo fatta dall'Uo Contabilità e Contratti per il Responsabile dell'Uo stessa;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



Determina n. 039/2020 – 03/08/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di materiale vario per la cassetta pronto soccorso Pge

CIG: ZCF2E09D76 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di dotarsi di materiale vario su indicazione dei responsabili interni per la sicurezza aziendale di acquistare i prodotti terminati o mancanti per la cassetta di primo soccorso in ottemperanza degli obblighi derivanti dal D.LGs 81/2008 e dal DM 388 del 2003

- guanti sterili monouso (1)
- flacone soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 500 ml (1)
- flaconi soluzione fisiologica (sodio cloruro -0,9%) da 500 ml (3)
- compressa di garza sterile 10 x 10 in buste singole (13)
- compressa di garza sterile 18 x 40 in buste singole (2) 3,30 euro
- teli sterili monouso (3)
- confezione di rete elastica di misura media (1)
- confezione di cotone idrofilo (1)
- confezioni di cerotti di varie misure (4) euro
- rotoli di cerotto alto cm 2,5 (3)
- un paio di forbici
- lacci emostatici (3)
- apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa (1)
- cerotti (4 scatole)
- disinfettante (2)

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tali dispositivi igienici sono necessari in tempi brevi e che la Farmacia Mentana SAS DI ROBERTI DR.L.&C. P.Iva 02686470341 ha disponibile a magazzino e in pronta consegna il materiale necessario.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZCF2E09D76;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 149,08 oltre iva di legge;

DATO ATTO:

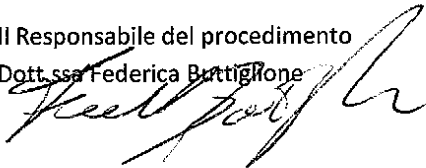
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro € 149,08 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con Farmacia Mentana SAS DI ROBERTI DR.L.&C. P.Iva 02686470341 ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Farmacia Mentana SAS DI ROBERTI DR.L.&C. P.Iva 02686470341;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di materiale vario per la cassetta del pronto soccorso € 149,08 esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale, ancorché non materialmente allegate, del presente atto le comunicazioni intercorse, comprese la conferma d'ordine da parte dell'UO Contabilità e contratti per il Responsabile dell'Uo stessa;


5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 040/2020 03/09/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di Nr. 5.000 buste formato 11x23 senza finestra con logo Parma Gestione Entrate Spa

CIG: Z692E2994E (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'approvvigionamento di nr. 5.000 buste formato 11x23 senza finestra con logo Parma Gestione Entrate Spa, come richiesta da Uo Coattivo e Sanzioni Patrimoniali e FO e altre UO;

RAVVISATO altresì che è opportuno procedere all'acquisto del materiale suddetto per non condizionare le attività degli Uffici relativa alla notifica e spedizione degli atti di pagamento e/o giudiziari ai contribuenti;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE per tale fornitura è stata interpellata la ditta **AMC s.n.c** via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348, che ha presentato congruo preventivo di Euro 210,00 (€ 0,042 +iva cadauna) per 5.000 buste senza finestra con logo 11x23;

RITENUTO le condizioni offerte dalla ditta **AMC s.n.c** alla data odierna sono sicuramente convenienti e congrue sia per il prezzo di mercato praticato sia per la fornitura in pronta consegna, necessari per le esigenze della determinante;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

VERIFICATO che la ditta **AMC s.n.c** via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione, rispettivamente, del DURC e del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Parma;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **Z692E2994E**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 210,00** oltre iva di legge;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 210,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla ditta AMC s.n.c via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 210,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine inoltrata dall'Uo Contabilità e contratti in nome e per conto del Responsabile dell'UO stessa, e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 041 del 04/09/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 commi 2 lettera a) e 6 del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per certificato SSL per accessi esterni per un anno

CIG: Z512E2DB64 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di acquistare ai fini di implementare e ottimizzare il sistema per gli accessi esterni in sostituzione del certificato gratuito in scadenza al 08/09/2020 non rinnovabile;

CONSIDERATO CHE questa soluzione permette a PGE di organizzare la modalità di lavoro in smartworking;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" fornitrice di quanto sopra descritto:

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

INFOCERT S.P.A. con sede in PIAZZA SALLUSTIO, 9 - 00187 - ROMA(RM) P.IVA 07945211006;

- che come da ricerche di mercato effettuate sul Mepa la ditta ha a catalogo un prodotto con le caratteristiche individuate dal consulente della struttura informatica di Pge Ing. Nicola Baron;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 175,00 esclusa iva legge per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con INFOCERT S.P.A. con sede in PIAZZA SALLUSTIO, 9 - 00187 - ROMA(RM) P.IVA 07945211006.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a INFOCERT S.P.A. con sede in PIAZZA SALLUSTIO, 9 - 00187 - ROMA(RM) P.IVA 07945211006;
3. di stabilire un impegno di spesa per il certificato SSL della durata di un anno di € 175,00 esclusa iva legge;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti risultanti dal Mepa, nonché le comunicazione intercorse con l'Ing. Nicola Baron, consulente informatico di Pge e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

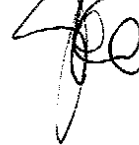
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 042/2020 03/09/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di Nr. 2.500 cartoline ufficio Imu e 3000 buste 19x26 con logo

CIG: ZBC2E4C50D (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'approvvigionamento di nr. 2.500 cartoline raccomandate Ar per Uo Imu e 3.000 buste formato 19x26 con logo Parma Gestione Entrate Spa, come richiesta da Uo Coattivo e Sanzioni Patrimoniali e FO e altre UO;

RAVVISATO altresì che è opportuno procedere all'acquisto del materiale suddetto per l'ordinario svolgimento delle attività degli Uffici finalizzata alla notifica e spedizione degli atti di pagamento e/o giudiziari ai contribuenti;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;


che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE per tale fornitura è stata interpellata la ditta **AMC s.n.c** via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348, che ha presentato congruo preventivo di Euro 725 (€ 0,20 +iva cadauna per cartoline e € 0.075 + iva cadauna per buste)

RITENUTO le condizioni offerte dalla ditta **AMC s.n.c** alla data odierna sono sicuramente convenienti e congrue sia per il prezzo di mercato praticato sia per la fornitura in pronta consegna, necessari per le esigenze della determinante;

VERIFICATO che la ditta **AMC s.n.c** via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348 è in possesso dei requisiti di regolarità

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione, rispettivamente, del DURC e del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Parma;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **ZBC2E4C50D**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 725,00** oltre iva di legge;

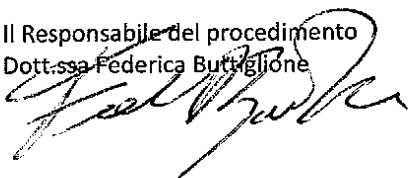
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 725,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla ditta AMC s.n.c via F.S. Nitti 5/a, 43126 Parma, P.I. 01674040348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 725,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine inoltrata dall'Uo Contabilità e contratti in nome e per conto del Responsabile dell'UO stessa, e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 043 del 16/09/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura gel igienizzante mani con alcool per uso singolo.

CIG: Z3A2E5622F (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di rendere disponibili ai dipendenti gli strumenti di protezione individuale, per emergenza COVID-19, come da raccomandazioni sanitarie dotando i singoli dipendenti di gel igienizzante mani;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;


CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 offre prodotti specifici e garantisce la disponibilità immediata delle confezioni di gel igienizzante, in pronta consegna tramite corriere;

RITENUTO che l'offerta risulta conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 Via Salvador Allende 7/B-C – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE)- P.I. 02355200342 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z3A2E5622F

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 187,20 iva di legge;

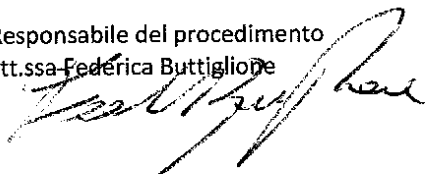
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 187,20 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto all'oggetto della fornitura e che si procederà all'affidamento diretto alla ditta AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 con sede in Via Salvador Allende 7/B-C – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 187,20 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine da parte del Responsabile dell'UO Contabilità e contratti e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



Determina n. 044/2020 del 16/09/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di materiale vario di cancelleria e consumo

CIG: Z8B2E60148 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di approvvigionamento di risme di carta (colore bianco, formato A4, grammi 80) ed etichette prefustellate su carta A4 per il normale uso d'ufficio (stampa documentazione varia, stampa riepiloghi dei movimenti di cassa, stampa quietanze di pagamento ai contribuenti, stampa atti di pagamento per l'invio ai contribuenti etc.), nonché rotoli predisposti per il montaggio su POS, ravvisata anche la necessità di approvvigionamento del seguente materiale di cancelleria per le ordinarie attività:

- N. 10 conf.ni da 30 ml inchiostro nero
- N. 6 rotoloni da 800 strappi
- N. 5 confezioni da 100 fogli di etichette 70X37
- N. 5 confezioni da 100 fogli di etichette adatte per stampanti a ink o laser, oltre che fotocopiatrici formato 48,5 X 16,9 CF.100 7,50 € x conf.100 fg

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO:

- che il preventivo relativo al materiale richiesto ed inviato dalla ditta

KOPIAK ITALIANA SNC VIA V.E.ORLANDO, 31/A, 43126, PARMA (PR) P.I. 00338020340

è il seguente:

- N. 10 conf.ni da 30 ml inchiostro nero € 1,50 cadauno;
- N. 6 rotoloni da 800 strappi € 3,80 cadauno
- N. 5 confezioni di etichette 70X37 confezione da 100 fogli € 6,90 a confezione
- N. 5 confezioni di etichette adatte per stampanti a ink o laser, oltre che fotocopiatrici formato 48,5 X 16,9 confezione da 100 fogli € 7,50 € a confezione
- tenuto conto della valutazione positiva rispetto alle tempistiche di consegna
- tenuto conto dell'economicità per la possibilità di fare un unico ordine

VERIFICATO che la Società KopiaK italiana snc P.iva 00338020340 via V.e.Orlando, 31/a, 43126, Parma (Pr) è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC


VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z8B2E60148

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 109,80 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'affidamento diretto alla ditta KopiaK italiana snc p.iva 00338020340 via V.e.Orlando, 31/a, 43126, Parma (Pr), ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

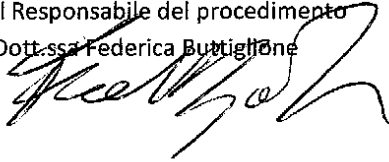
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, alla ditta KOPIAK ITALIANA SNC VIA V.E.ORLANDO, 31/A, 43126, PARMA (PR) P.I. 00338020340;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 109,80 euro iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine da parte del Responsabile dell'UO Contabilità e contratti e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	---

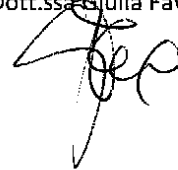
in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;


7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 045/2020 del 22/09/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per lo smaltimento di materiale ed arredi obsoleti

CIG: Z622E6A5BC (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di procedere al periodico smaltimento di materiale di consumo, di arredi da dismettere e di piccole attrezzature di ufficio dislocati in diversi locali della sede, come da elenco

- in magazzino:

3 sedie rotte con le ruote

2 sedie senza ruote

21 torrette dei pc

1 stampante

1 fax

1 distruggi documenti

4 bancali di legno

toner usati

- in sala ristoro 1° piano: 3 sedie con ruote
- in sala ristoro piano 0: 13 sedie con ruote

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché

attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO:

- che il preventivo relativo al materiale richiesto ed inviato dalla ditta

Cigno Verde Cooperativa sociale, Via Giuseppe Gioacchino Belli 10/A, 43126, PARMA (PR) P.IVA 01690500341

è stato proposto come importo forfettario per il servizio di ritiro con avviamento a recupero rifiuti

- tenuto conto della valutazione positiva rispetto alle tempistiche di intervento

VERIFICATO che la Cooperativa sociale Società Cigno Verde P.iva 01690500341 Via Giuseppe Gioacchino Belli 10/A, 43126, PARMA (PR) è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC


VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z622E6A5BC

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 350,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'affidamento diretto alla Cooperativa sociale Società Cigno Verde P.iva 01690500341 ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

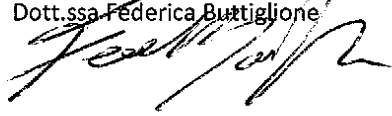
DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, alla Cooperativa sociale Società Cigno Verde P.iva 01690500341 Via Giuseppe 350,00 euro iva esclusa;
3. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine da parte del Responsabile dell'UO Contabilità e contratti e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	---

6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



Determina n. 046/2020 – 25/09/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di n. 2.000 mascherine per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG Z402E7959C (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

PREMESSO CHE si rende necessario provvedere alla fornitura, di mascherine monouso facciale tipo chirurgico destinate al personale di Parma Gestione Entrate Spa per fronteggiare l'emergenza nazionale dovuta al dilagare del Covid-19 adempiendo altresì alle misure di prevenzione ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.


DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE la Società **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359 è risultata dopo richieste ad altri fornitori in grado di fornire i prodotti in possesso delle caratteristiche necessarie, come da indicazioni del RSPP, comprese le certificazioni oltre il fatto che la mascherina proposta dalla stessa rientra tra quelle autorizzate alla produzione e commercializzazione dall'Istituto Superiore di

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Sanità come da tabella aggiornata al 20 settembre 2020 e che la ditta è in grado di effettuare la consegna in tempi congrui e celeri;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z402E7959C;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 541,14** oltre iva di legge;

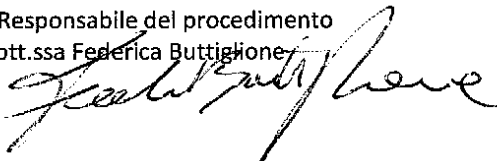
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **€ 541,14** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **NUOVA SAPI SRL** p.iva IT1254570359 in ottemperanza alle disposizioni del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

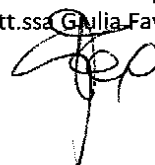
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, alla Società **NUOVA SAPI SRL** con sede legale in Via XXV Aprile n.71/b San Donnino – 42013 Casalgrande(RE) – p.iva IT1254570359;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. 2.000 mascherine per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii **€ 541,14** esclusa iva legge;
4. Di considerare parte integrante della presente determina ancorché non materialmente allegate le comunicazioni intercorse finalizzate alla raccolta informazioni necessarie per l'affidamento, comprese le schede tecniche e le certificazioni rilasciate dalla ditta, nonché la conferma d'ordine del Responsabile dell'UO Contabilità e contratti, presenti nella cartella condivisa predisposta;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 047/2020 –28/09/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei mezzi dislocati per l'attività di attacchinaggio Uo ICP/DPA/Imposta di soggiorno di PGE S.p.a.

CIG: Z332E8F8F5 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate gestisce per il Comune di Parma il servizio di attacchinaggio sugli impianti per le affissioni e che l'ufficio competente è l'U.O. Icp/Dpa/Imposta di soggiorno, che ha quindi richiesto l'intervento su uno dei mezzi dislocati presso Pge dal socio privato Ica Srl per lo svolgimento della suddetta attività, nel dettaglio:

- Sostituzione pastiglie freni con relativa manodopera

CONSIDERATO CHE tale servizio di manutenzione è necessario perché la spia freni presente sul mezzo indicava la necessità di sostituzione ed è quindi da tutelare la sicurezza dell'addetto a tale servizio che ha in uso il mezzo, di tale fornitura è necessaria e che la ditta **Auto Sport Parma**– Via Don Giovanni Drei, 17– 43123 – Parma, p.iva 02535450346 è disponibile all'intervento e che per tale motivo è stata contattata dall'Uo Icp/Dpa/ imposta di soggiorno;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

RITENUTO che il preventivo presentato dalla ditta Auto Sport Snc di Alessio Sollitto, sede in Via Don Giovanni Drei, 17 - 43123 Parma, P.IVA 02535450346 risulta congrua, come da indicazioni del Rup, rispetto all'intervento;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z332E8F8F5;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di euro **169,00** oltre iva di legge;

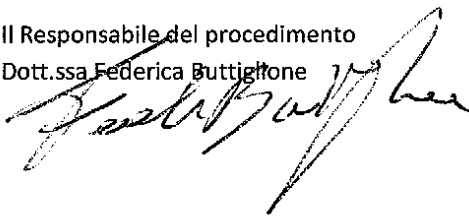
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **169,00** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto con la ditta **Auto Sport Parma**– Via Don Giovanni Drei, 17– 43123 – Parma, p.iva 02535450346.

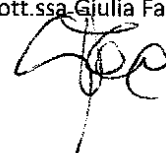
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **Auto Sport Snc di Alessio Sollitto** – Via Don Giovanni Drei, 17– 43123 – Parma, p.iva 02535450346;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di € **169,00** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate e ricevute dall'Uo Icp/Dpa Imposta di soggiorno e la conferma a procedere inviata da parte del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 048/2020 –01/10/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura urgente di n.5000 buste a sacco con logo uso protocollo per gli uffici di PGE S.p.a.

CIG: ZD42E92941 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di rifornirsi di buste a sacco ad per l'invio ai contribuenti degli atti e avvisi di pagamento gestiti internamente dai singoli uffici ed in particolare trattasi di quelle:

n. 5000 BUSTE A SACCO 19X26 (DENOMINATE ½ PROTOCOLLO) CON LOGO

in considerazione del fatto che è necessario procedere all'emissione degli atti di pagamento, successivamente al periodo di sospensione come stabilito dalle norme emanate nel corso dell'emergenza Covid

CONSIDERATO CHE la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 si è resa disponibile a consegnare in tempi brevi e compatibili con le tempistiche previste per le emissioni dalle diverse UO di Parma Gestione Entrate;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è già Società conosciuta da PGE per la sua professionalità;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione di DURC in corso di validità;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZD42E92941;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di euro **300,00** oltre iva di legge;

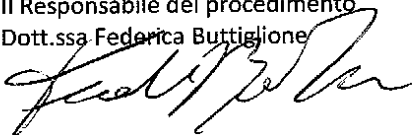
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **300,00** esclusa iva legge finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto con la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 0167404034;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di € **300,00** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché la conferma a procedere inviata da parte del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 049/2020 –14/10/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura urgente di n. 2.500 cartoline per raccomandata AR e blocchi bollettari Imu in carta chimica, numerati e forati, n. 2.500 buste americane con finestra e n. 1.500 buste americane senza finestra.

CIG: ZAE2EBFB6C (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di rifornirsi di materiale vario per l'invio degli atti e per la rilascio delle ricevute per la consegna da parte dei contribuenti delle dichiarazioni Imu, nel dettaglio, nonché per la ripresa attività di emissione atti degli uffici relativamente agli atti e avvisi per le varie entrate tributarie ed extratributarie, nonché procedure di riscossione coattiva.

- n. 2.500 cartoline raccomandata AR
- 7 blocchi da 100 ricevute o 14 blocchi da 50 ricevute (ricevute contrassegnate da 1 a 700)
- n. 2.500 buste americane con finestra
- n. 1.500 buste americane senza finestra e strip adesivo

CONSIDERATO CHE la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 si è resa disponibile a consegnare in tempi brevi e compatibili con le tempistiche previste per le emissioni dalle diverse UO di Parma Gestione Entrate;

RICHIAMATI:


l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è già Società conosciuta da PGE per la sua professionalità;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione di DURC in corso di validità;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZAE2EBFB6C;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di euro **860,00** oltre iva di legge;

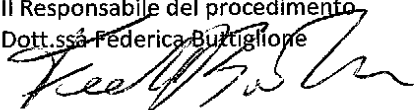
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **860,00** esclusa iva legge finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto con la ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 01674040348

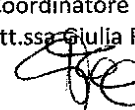
DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **AMC di Leonardo Danilo e Mattia Cassinelli snc** – Via Nitti 5/a, 43126 Parma p.iva 0167404034;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di € **860,00** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché la conferma a procedere inviata da parte del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 050/2020 del 14/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di toner originali per stampante CANON MF746C in dotazione presso l'Ufficio COSAP

CIG: Z232EC3415 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di dotarsi di toner per la stampante in dotazione presso gli Uffici COSAP della Società poiché i toner montati sulla stampante sono in esaurimento, quindi diventa parimenti fondamentale assicurare una scorta per eventuali sostituzioni successive, dato anche che la stampante utilizza toner a colori, per poter stampare foto di buona qualità dei sopralluoghi effettuati ai fini dell'accertamento sul territorio delle posizioni Cosap e dei cartelli passo carrabile.

CONSIDERATO CHE il modello di stampante in dotazione presso la citata Unità Organizzativa della Società è la CANON MF746CX, acquisita tramite Ordine diretto sul MEPA, che prevede l'estensione della manutenzione, garantita solo in caso di utilizzo di materiale originale ed ecocompatibile;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che **l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

che dalla verifica eseguita su Mepa a catalogo nel bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro, nella sezione Cartucce e toner ink-laser per i prodotti oggetto della fornitura presenti a catalogo con chiave di ricerca "3013-14-15" e sicuramente compatibili rispetto alle informazioni inserite dai fornitori, al costo più basso abbinato ai minori giorni di consegna indicati in scheda prodotto e pari a 2-3, è risultata attiva ed abilitata la seguente ditta e che inoltre la Ditta garantiva la consegna senza addebito di spese di spedizione:

WICON ITALIA SRL. P.I. 08155160966 con sede in via 1° MAGGIO 9/11, 20028, SAN VITTORE OLONA (MI)

DATO ATTO:

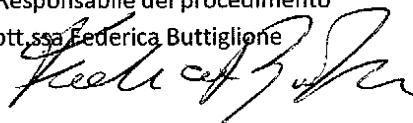
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 393,33 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del minor prezzo praticato da art. 95 comma 4, lettera b) in combinazione con i minor tempi di consegna garantiti.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta WICON ITALIA SRL. P.I. 08155160966 con sede in via 1° MAGGIO 9/11, 20028, SAN VITTORE OLONA (MI);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 393,33 euro iva esclusa;
3. di considerare , ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
4. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
5. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

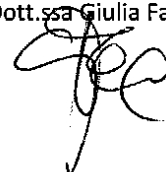
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 051/2020 – 14/10/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di rotoli di carta per pulizia con alcool postazioni lavoro emergenza Covid

CIG: ZD42EC1F28 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di dotarsi di rotoloni di carta assorbente per la pulizia con soluzioni alcoliche delle scrivanie e delle dotazioni dei singoli uffici e delle singole postazioni lavoro messe a disposizione dei dipendenti in ottemperanza dei protocolli di sicurezza interna stilati per l'emergenza Covid a tutela della sicurezza sul posto di lavoro

- 50 pezzi di rotoloni di carta

CONSIDERATO CHE la Società **R.M. snc** Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348 permette di ottenere tale fornitura secondo le esigenze di tempistica di consegna come richieste da Pge.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che la ditta **R.M. snc** è già Società che fornisce questo tipo di servizio per il Comune di Parma;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **R.M. snc con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348** è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZD42EC1F28;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 75,00** oltre iva di legge;

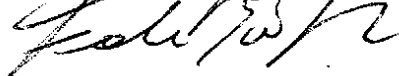
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **75,00** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **R.M. snc** p.iva 01569770348 ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società **R.M. snc** con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii **euro 75,00** esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale, ancorché non materialmente allegate, del presente atto le comunicazioni intercorse, comprese la conferma d'ordine del Responsabile dell'Uo Contabilità e contratti;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 052/2020 – 15/10/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per certificato multidomain SSL durata un anno

CIG: Z3A2EC53C6 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di rinnovare il certificato multidomain in scadenza il 4 novembre 2020 e che si tratta di certificato multidominio, non star per webmail.parmagestioneentrate.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire; –
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:


che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica eseguita su Mepa è risultata attiva ed abilitata nel Bando SERVIZI nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology", fornitrice di quanto sopra descritto:
INFOR SRL con sede in Via G.P. Sardi, 14/B, 43124 Alberi PR P.IVA 01712800349;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

- che Infor srl in base al contratto di assistenza informatica è tenuta a monitorare le scadenze relative a garanzie, manutenzioni ed assistenza su tutti gli applicativi in dotazione alla società e necessari alla corretta e sicura gestione dei dati trattati e che in forza della conoscenza e professionalità è in grado di fornire supporto e mediazione per queste categorie di acquisto garantendo la compatibilità tecnica e informatica del prodotto

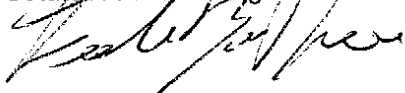
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 332,00 esclusa iva legge per il canone annuale, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con INFOR SRL P.Iva n.01712800349.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa di euro 332,00 iva esclusa per la fornitura e il rinnovo del certificato multidomain non star SSL della durata di un anno;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto le comunicazioni intercorse anche con l'Ing. Baron ai fini della conferma della necessità dell'acquisto, i documenti della disponibili sul sistema telematico Mepa e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 053 del 21/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura nr. 5 webcam Encore modello EN-WB-FHD03

CIG: Z1F2ED834E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la richiesta urgente dell'Azienda di sostenere l'acquisto di nr.5 Webcam per riunioni on line, attenendosi al DPCM del 18 ottobre 2020 sulle misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19, il quale all'Art.1 comma d5) dispone: *"nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni; è fortemente raccomandato svolgere anche le riunioni private in modalità a distanza."*

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza; che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che C2 Group Srl garantisce la fornitura di ottime webcam a prezzo competitivo, così come, disponibilità immediata e spedizione celere senza costi di consegna e che le stesse sono state approvate per le loro caratteristiche tecniche dal consulente tecnico per la struttura informatica di Pge Ing. Nicola Baron; che le Società presenti sul MEPA, che dispongono dello stesso modello di webcam, hanno dei tempi di consegna più lunghi, non compatibili con il carattere d'urgenza della

fornitura così come richiesto dall'Azienda e considerato altresì che, sempre da ricerche sul MEPA, le aziende che forniscono la stessa tipologia di prodotto al prezzo più basso hanno un riscontro non positivo su precedenti acquisti di Parma Gestione Entrate Spa;

RITENUTO che l'offerta risulta pienamente conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società C2 Group Srl via Ferraroni, 9 - 26100 Cremona - P.I. 01121130197 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z1F2ED834E

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 195,00 iva di legge;

DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **195,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

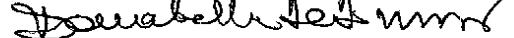
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società C2 Group Srl via Ferraroni, 9 - 26100 Cremona - P.I. 01121130197;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 195,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse anche a conferma d'ordine d'acquisto del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 054 del 21/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per servizio di ritiro ed invio di posta esterna

CIG: ZE82EDB29E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di procedere con gli invii da sede tramite ritiro per atti ed avvisi, anche fuori Parma, sia con la modalità atto giudiziario, che raccomandata ar che posta ordinaria, concomitante con la necessità di non impegnare ulteriormente i dipendenti svolgenti funzioni di messi notificatori o ufficiali giudiziari dalla attività tipica di notifica degli atti per le violazioni Cds e/o le procedure esecutive o altri atti relativi ad entrate tributarie ed extra tributarie, come pure le altre risorse destinate ad attività di front office o back office,

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che Poste italiane Spa presta tale servizio, nello specifico nella modalità Pick Up Light, che prevede il ritiro a domicilio della corrispondenza registrata e non registrata

RITENUTO che l'offerta risulta conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate e che prevede il ritiro su cinque giorni settimanali, con uno sconto del 20% rispetto alla tariffa piena considerando la durata annuale.

VERIFICATO che Poste Italiane Spa Viale Europa, 190 - 00144 Roma - P.IVA 01114601006, CF 97103880585 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZE82EDB29E

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 384,00 iva di legge;

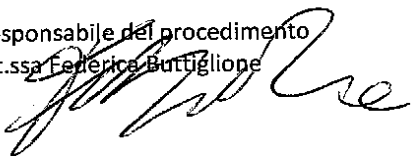
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 384,00 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue, considerando peraltro anche l'applicazione del 20% di sconto sulla tariffa ordinaria di 480,00 euro in caso di attivazione di servizio su base annuale, rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

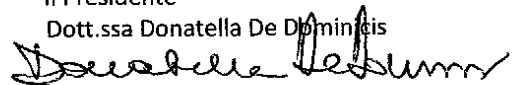
DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società Poste Italiane Spa Viale Europa, 190 - 00144 Roma - P.IVA 01114601006, CF 97103880585;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 384,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
Dott.ssa Donatella De Dominicis



n. 055/2020-26/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b)– impegno di spesa per l'affidamento in outsourcing del servizio di gestione per HELP DESK TELEFONICO - SUPPORTO SISTEMISTICO di Parma Gestione Entrate S.p.A. – al 31/12/2021.

CIG: Z632EED34E

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

RAVVISATE le necessità di gestire i server e le relative funzioni, di mantenere i sistemi di backup, di gestire le problematiche relative a infrastruttura di rete, dotazioni informatiche - compresi server fisici e virtuali e stampanti di rete - di utilizzo di strumenti informatici messi a disposizione da terzi fornitori o enti convenzionati, di avere supporto sistemico per l'aggiornamento dei sistemi operativi, degli applicativi Microsoft e dell'intera infrastruttura hardware/software attualmente installata, di usufruire inoltre di un help desk telefonico per la risoluzione delle problematiche relative all'area informatica in modo che la struttura hardware e software disponibile sia sempre funzionante ed efficiente.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'art. 35, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;

che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art.37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;

che l'art.36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti.

CONSIDERATO:

che sul sito istituzionale di PGE sono stati pubblicati il 3 e il 4 ottobre 2019 l'avviso di preinformazione e l'avviso esplorativo per invio della manifestazione di interesse a firma del Rup relativi alla procedura in oggetto e che nei termini non è stata presentata alcuna manifestazione;
 che dalla verifica eseguita su Mepa da parte dell'Uo Contabilità e contratti il Bando attivo per la realizzazione della RDO aperta è quello per servizi nello specifico categoria Servizi per l'information & communication technology.
 che è stata conclusa la procedura di gara;
 che il Rup, considerata la scadenza al 31/12/2020 del contratto di servizio tra Parma Gestione Entrate e il Comune di Parma, per il quale l'Ente non ha adottato gli atti relativi per la prosecuzione del servizio di concessionaria, con conseguente orizzonte temporale inadeguato nella durata rispetto ai presupposti di gara, nonché gli effetti negativi sulle prospettive economiche finanziarie della società dei provvedimenti legislativi emanati per affrontare lo stato di emergenza in particolare di quelli legati alla riscossione, ha suggerito di non procedere all'aggiudicazione dell'affidamento ai sensi dell'art. 95 comma 12, così come previsto nel disciplinare di gara all'art. 18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI e art. 23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO e di non accettare alcuna delle Offerte ricevute, facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO, ossia il 16/07/2020, così come previsto nel documento Regole del sistema di eProcurement, art. 52, comma 3, lettera b).

Vista la comunicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 **Prot. 11151 del 07/07/2020** inviata ai concorrenti risultati validamente in graduatoria, sottoscritta dal Rup e dal Presidente del Cda

DATO ATTO:

Che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, ha attestato e appurato:

- che come previsto nel disciplinare di gara all'art. 18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI e art. 23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO fosse possibile non accettare alcuna delle Offerte ricevute, facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO, ossia il 16/07/2020, così come previsto nel documento Regole del sistema di eProcurement, art. 52, comma 3, lettera b).


Che il Rup ha altresì individuato come possibile fornitore alternativo la società partecipata interamente dal Comune di Parma IT City Spa a socio unico, con sede legale in Parma Largo Torello De Strada 15/a, P.IVA 02102310345 e che a seguito di richiesta di parere inoltrata al consulente per l'intera struttura informatica di Parma Gestione Entrate Spa Ing. Nicola Baron, circa l'idoneità della suddetta società di svolgere le attività oggetto dell'affidamento con le necessarie capacità in termini di risorse strumentali e di personale e acquisizione il parere positivo in tal senso.

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ha proceduto a compiere gli atti necessari alla conclusione dell'affidamento in oggetto e ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 33.000,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e convenienti.

DETERMINA

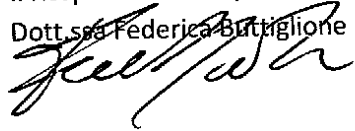
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

2. di convenire con il Rup sulla scelta della procedura di affidamento ossia ex art. 36 comma 2 lettera B) dopo esperimento di gara non assegnata;
3. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti e le comunicazioni intercorse tra tutti i soggetti coinvolti nella procedura, ancorché non materialmente allegati, compresa la comunicazione di non aggiudicazione prot 11151 del 07/07/2020, sottoscritta dal Rup e dal legale rappresentante;
4. di stabilire il valore presunto di fornitura in circa € 33.000 iva esclusa per l'intera durata dell'affidamento, con scadenza al 31/12/2021.
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società;

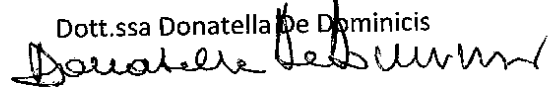
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente del Cda

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 056 del 27/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura periodica mascherine FFP2

CIG: Z012EEC98F (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

RAVVISATA la necessità di dotare per la durata del periodo emergenziale Covid 19 e dell'apertura al pubblico degli uffici il personale addetto all'accoglienza, al pubblico e i lavoratori "fragili" dell'Azienda di mascherine FFP2 per garantirne in tal modo la maggiore protezione e sicurezza considerato anche l'aumento dei casi a livello locale, regionale e nazionale;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che R.M. Snc di Mordacci Claudio e Giovanardi Nicolò con sede legale in Via G. Ferrari 3- San Polo di Torriale Parma – P.IVA 01569770348, garantisce la fornitura di mascherine FFP2 a prezzi congrui e in linea con quelli di mercato e previsti per tali dispositivi, così come garantisce la consegna periodica secondo la tempistica dettata da Parma Gestione Entrate, che le mascherine di cui la ditta ha trasmesso scheda e la necessaria certificazione CE sono state per ciò approvate dal RSPP di PGE;;

RITENUTO che l'offerta risulta pienamente conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società R.M. Snc di Mordacci Claudio e Giovanardi Nicolò con sede legale in Via G. Ferrari 3- San Polo di Torrile Parma – P.IVA 01569770348, è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z012EEC98F

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **3.600,00** iva di legge;

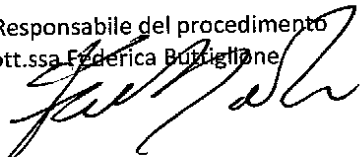
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha attestato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato per un periodo di circa un anno e ammonta a euro **3.600,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società R.M. Snc di Mordacci Claudio e Giovanardi Nicolò, Via G. Ferrari 3- San Polo di Torrile Parma – P.I. 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 3.600,00 iva esclusa;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
5. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
6. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse compresa la conferma d'ordine del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 057 del 27/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per acquisto divisori paraspruzzi in plexiglass da scrivania

CIG: Z312EF25EA (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la richiesta dell' Azienda di adottare ulteriori e opportune misure preventive idonee a garantire un'adeguata protezione dei dipendenti dal rischio di contagio da COVID-19, anche in seguito agli ultimi dati sulla diffusione del virus soprattutto quando vengono svolti colloqui con gli utenti e/o altri soggetti esterni e che l'installazione di pannelli divisori in plexiglass alle scrivanie permette di realizzare il distanziamento sociale richiesto dai DPCM attraverso un'idonea schermatura e protezione dei lavoratori e dei collaboratori quando interagiscono tra loro e/o svolgono attività di front-office, preservando al contempo, la salute degli interlocutori esterni;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.


DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che G. BONOMI S.R.L. con sede legale in Via F. Barbacini, 8/A43122 PARMA (PR)- P.I. 01946570346, garantisce corretta e veloce installazione dei presidi di salvaguardia in queste postazioni permettendo a Pge di procedere così a mettere in atto al più presto la misura sopra descritta;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

RITENUTO che l'offerta risulta congrua, vantaggiosa e conveniente al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società G. BONOMI S.R.L. con sede legale in Via F. Barbacini, 8/A 43122 PARMA (PR)- P.I. 01946570346, è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z312EF25EA

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 3.842,00** iva di legge;

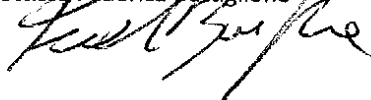
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **3.842,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

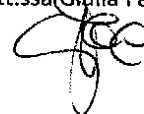
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società Società G. BONOMI S.R.L., Via F. Barbacini, 8/A 43122 PARMA (PR)- P.I. 01946570346;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 3.842,00 iva esclusa;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
5. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
6. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse anche a conferma d'ordine d'acquisto del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 058 del 28/10/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per acquisto divisori paraspruzzi in plexiglass da scrivania

CIG: Z8D2EF65EE (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di poter in modo continuativo accettare pagamenti tramite pos e carta di credito, considerata la comunicazione della Società Nexi subentrata nella gestione dei terminali Pos a Banca Intesa Sanpaolo Spa come da comunicazione in via dalla stessa;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;


che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che NEXI SPA con sede legale in Corso Sempione 55, 20149 Milano P.IVA 10542790968, CF 04107060966 garantisce la prosecuzione dei contratti e dei servizi di noleggio dei terminali e della gestione delle transazioni;

RITENUTO che l'offerta risulta congrua rispetto le necessità, come sopra individuate

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z8D2EF65EE

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 500,00 iva di legge;

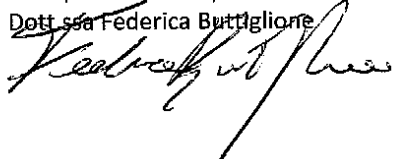
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **500,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al servizio in affidamento e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società NEXI SPA con sede legale in Corso Sempione 55, 20149 Milano P.IVA 10542790968, CF 04107060966;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 500,00 iva esclusa;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
5. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
6. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse con l' Uo Contabilità e contratti e del Responsabile della stessa;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 059 del 05/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per il rinnovo protezione anti-virus e software di sicurezza per Parma Gestione Entrate 2020-2021

CIG: Z612F0B819 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di dotarsi di un certificato software che garantisca l'autenticità del dominio parmagestioneentrate.it quando questo viene acceduto dall'esterno e che tale certificato è inoltre utilizzato per le operazioni di crittografia che proteggono la comunicazione dei dati con il dominio, ossia quando si accede a un sito web del dominio parmagestioneentrate.it, lo stesso consente di usare il protocollo https invece di http e, di conseguenza, avere una connessione sicura e che in assenza di certificato il browser segnala SITO NON SICURO; RAVVISATA inoltre l'ulteriore necessità di rinnovare la manutenzione del sistema antivirus e anti malware in uso in scadenza e che il sw Kaspersky Security Center elimina la complessità della gestione della sicurezza e dei sistemi IT, che trattasi di prodotto scalabile, per cui la console supporta le necessità di sicurezza mutevoli, semplificando la gestione completa di sicurezza e dispositivi e favorendo una semplice separazione dei privilegi di accesso, tutto da una singola console di gestione unificata disponibile anche come console web-based e che inoltre il prodotto semplifica l'installazione, la configurazione e la gestione delle tecnologie di sicurezza. Che per tali scopi sono necessarie 30 licenze server e 50 licenze client

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- Che a seguito delle comunicazioni intercorse con l'Ing. Nicola Baron che presta per Pge servizi di consulenza e supporto tecnico nelle attività e problematiche connesse al sistema informativo che ha confermato la qualità superiore per la struttura di Pge di Kasperky Endpoint Security;
- che lo stesso ha dato parere positivo rispetto alla fornitura disponibile in vetrina Mepa della ditta Gruppo Infor Srl, per compatibilità tecnica del prodotto e congruenza rispetto ai listini prezzi disponibili sul mercato.

CONSIDERATO CHE PGE ha in essere un contratto di assistenza informatica con la Società INFOR, attiva ed abilitata all'iniziativa "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" che fornisce come intermediario il sistema di protezione anti-virus richiesto e il certificato multidomain

CONSIDERATO ALTRESI':

- che in data 21/10/2020 è stato inviato, in vista dell'imminente scadenza, preventivo da parte del Gruppo INFOR S.r.l. – Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349, in merito al rinnovo del servizio di protezione anti-virus e software di sicurezza per Parma Gestione Entrate;
- che il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349 ha inoltrato preventivo con elencati nello specifico i seguenti servizi:

n° 50 Kaspersky Endpoint Security for Business - Advanced European Edition. 50-99 Node

n° 30 Kaspersky Hybrid Cloud Security, Server European Edition. 25-49 Virtual Server


- che pertanto il costo relativo al servizio di assistenza annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto di servizio richiesto al Gruppo INFOR è quindi di € 5.350,00 esclusa iva;
- che il suddetto prodotto ai fini di completare la procedura sulla piattaforma è stato inserito a catalogo sul Mepa;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 5.350,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349, con la quale PGE ha in essere un contratto di assistenza hardware e software.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa per il rinnovo servizi di assistenza INFOR protezione anti-virus, software di sicurezza per Parma Gestione Entrate di € 5.350,00 esclusa iva;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti sul sistema telematico e le comunicazioni intercorse;

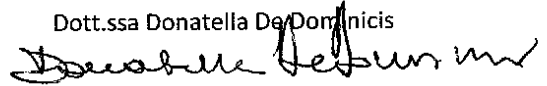
 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------


5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 060 del 05/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per il rinnovo licenze anti-virus mail per Parma Gestione Entrate

CIG: ZBC2F166A3 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ha la necessità di dotarsi di una licenza software che garantisca la protezione sulle postazioni mail e che le caselle attualmente gestite sono 45 e che quelle attuali sono in scadenza con conseguente necessità di essere rinnovate;

Che per tali scopi sono necessarie 30 licenze mail in quanto la licenza Kaspersky Security for Mail Server copre 1.5 caselle di posta

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

CONSIDERATO:

- Che a seguito delle comunicazioni intercorse con l'Ing. Nicola Baron che presta per Pge servizi di consulenza e supporto tecnico nelle attività e problematiche connesse al sistema informativo che ha confermato la qualità superiore per la struttura di Pge le licenze Kaspersky;
- che lo stesso ha dato parere positivo rispetto alla fornitura disponibile in vetrina Mepa della ditta Gruppo Infor Srl, per compatibilità tecnica del prodotto e congruenza rispetto ai listini prezzi disponibili sul mercato.

CONSIDERATO CHE PGE ha in essere un contratto di assistenza informatica con la Società INFOR, attiva ed abilitata all'iniziativa "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" che fornisce come intermediario il sistema di protezione anti-virus richiesto e il certificato multidomain

CONSIDERATO ALTRESI':

- che in data 03/11/2020 è stato inviato, in vista dell'imminente scadenza, preventivo da parte del Gruppo INFOR S.r.l. – Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349, in merito al rinnovo del servizio di protezione anti-virus e software di sicurezza per Parma Gestione Entrate;
- che il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349 ha inoltrato preventivo con elencati nello specifico i seguenti servizi:

n° 30 Kaspersky Security for Mail Server European Edition. 25-49 User 1 year Add-on License


- che pertanto il costo relativo al servizio di assistenza annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto di servizio richiesto al Gruppo INFOR è quindi di € 200,00 esclusa iva;
- che il suddetto prodotto ai fini di completare la procedura sulla piattaforma è stato inserito a catalogo sul Mepa;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 200,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349, con la quale PGE ha in essere un contratto di assistenza hardware e software.

DETERMINA

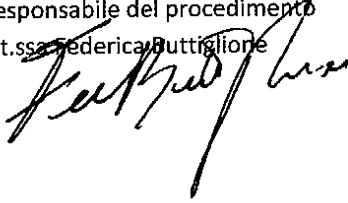
1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa per il rinnovo servizi di assistenza INFOR protezione anti-virus per caselle posta I per Parma Gestione Entrate di € 200,00 esclusa iva;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti sul sistema telematico e le comunicazioni intercorse;
5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

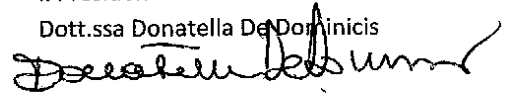
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 061 del 05/11/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per affidamento diretto, impegno di spesa per i servizi di consulenza in materia giuslavoristica circa il reclutamento del personale e in relazione al Regolamento

CIG: Z8B2F18492 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 15.01.2020

RAVVISATA la necessità di avvalersi di consulenza in materia del lavoro, nello specifico rispetto all'analisi del documento "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" predisposto dalla Società, con riferimento in particolare alle norme in esso prescritte circa le modalità di assunzione, allo scopo di individuare le criticità e le conseguenti soluzioni alternative, tenuto conto della specifica natura di società mista pubblico-privata;

RICHIAMATI:

- l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 10, comma 1, l'art. 12 e l'art. 13 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Parma;

CONSIDERATI


- Il curriculum vitae dell'Avv. Nicolò Schittone e le esperienze professionali condotte anche in qualità di legale fiduciario di diversi enti pubblici in ambito provinciale, regionale e nazionale, nonché in aziende partecipate e controllate dagli Enti Locali;
- La qualità di socio dell'AGI (Associazione Giuslavoristi Italiani)
- La specifica situazione relativa all'organico attualmente impiegato nonché la materia dei contratti a tempo determinato;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alle attività di consulenza in materia giuslavoristica e ammonta a euro 3.500,00 esclusa Iva finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., e che le condizioni di costo risultano congrue e che si procederà quindi all'affidamento dell'incarico all'Avv. Nicolò Schittone partner dello Studio legale Lawyers as Managers, Counsels & Advisors (LMCA) con sede in Roma, Via Ovidio 32, C.F. SCHNCL57E16I533G e P.Iva 10078310587.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

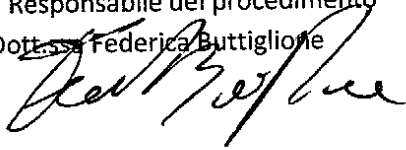
 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

di procedere con affidamento dell'incarico suddetto all'Avv. Nicolò Schittone partner dello Studio legale Lawyers as Managers, Counsels & Advisors (LMCA) con sede in Roma, Via Ovidio 32, C.F. SCHNCL57E16I533G e P.Iva 10078310587;

2. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto il curriculum vitae dell'Avv. Nicolò Schittone, ancorchè non materialmente allegato;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
4. di stabilire un impegno di spesa per la consulenza sul Regolamento del reclutamento di PGE di 3.500,00 euro esclusa Iva;
5. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.

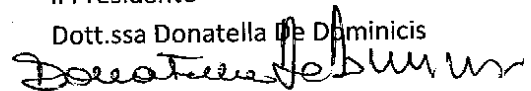
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 062/2020 del 12/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per corso di formazione canone unico del Primo dicembre 2020

CIG: Z482F328C8 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate si occupa della riscossione dei tributi locali, considerando l'articolazione nelle U.O. lcp/Dpa/Imposta di soggiorno e U.O. Cosap e U.O. Cosap controlli ispettivi sul territorio, considerata la riforma di tali entrate per cui è prevista la sostituzione delle stesse ed integrazione in un canone unico

Ravvisata la necessità in vista di tale riforma di procedere alla formazione dei tre Responsabili delle suddette unità organizzative in modo da poter aggiornare le proprie conoscenze e competenze in materia in modo da consentire il corretto e pieno svolgimento delle fasi del procedimento istruttorio relativo

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO CHE:

- che Anutel offre corsi di formazione specificatamente dedicati agli enti locali associati e non e alle società che svolgono attività per gli stessi ;
- che per tale scopo è programmato il corso per la data del 01/12/2020 dal titolo LE SFIDE DEL CANONE UNICO:
- REGOLAMENTO, TARIFFE E REGIME DI TRANSIZIONE, relatore Tommaso VENTRE (Professore aggregato di Governance dei tributi locali Università Luigi Vanvitelli, Avvocato, Ricercatore di Diritto Tributario - Dottore Commercialista, Revisore Legale – Componente Comitato Scientifico e Docente A.N.U.T.E.L.)

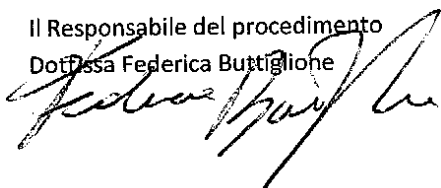
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **300,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a FORMART - via Ronco, 3 40013 Castel Maggiore Bologna p.iva 04260000379;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 300,00 esclusa iva;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto le comunicazioni intercorse, anche dalle dirette U.O. interessate al corso, seppur non materialmente allegate;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott. Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 063/2020 del 17/11/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la fornitura di toner originali per stampante CANON MF746C in dotazione presso l'Ufficio COSAP

CIG: Z462F44494 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA la necessità di dotarsi di toner per la stampante in dotazione presso gli Uffici COSAP della Società, nello specifico nelle seguenti quantità:

2 toner per ciascuno dei seguenti colori:

- ciano
- nero
- magenta
- giallo;

in quanto i toner montati sulla stampante sono in esaurimento e al fine di assicurare una scorta per la sostituzione successiva.

CONSIDERATO CHE il modello di stampante in dotazione presso la citata Unità Organizzativa della Società è la CANON MF746CX, acquisita tramite Ordine diretto sul MEPA, che prevede l'estensione della manutenzione, garantita solo in caso di utilizzo di materiale originale ed ecocompatibile;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

che dalla verifica eseguita su Mepa a catalogo nel bando BENI, categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro, nella sezione Cartucce e toner ink-laser per i prodotti oggetto della fornitura presenti a catalogo con chiave di ricerca "3013-14-15-16" e sicuramente compatibili rispetto alle informazioni inserite dai fornitori, al costo più basso abbinato ai minori giorni di consegna indicati in scheda prodotto e pari a 2-3, è risultata attiva ed abilitata la seguente ditta e che inoltre la Ditta garantiva la consegna senza addebito di spese di spedizione:

WICON ITALIA SRL. P.I. 08155160966 con sede in via 1° MAGGIO 9/11, 20028, SAN VITTORE OLONA (MI)

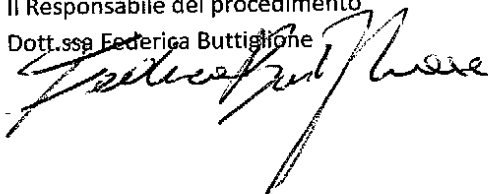
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 548,50 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del minor prezzo praticato da art. 95 comma 4, lettera b) in combinazione con i minor tempi di consegna garantiti.

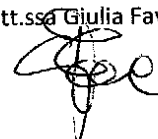
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, nello specifico tramite ordine diretto sul Mepa ex art. 36 comma 6 D.lgs 50/2016 alla ditta WICON ITALIA SRL. P.I. 08155160966 con sede in via 1° MAGGIO 9/11, 20028, SAN VITTORE OLONA (MI);
2. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di 548,50 euro iva esclusa;
3. di considerare , ancorché non materialmente allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) e l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
4. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
5. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno delle voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 064/2020 del 17/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per screening aziendale sierologico Covid-19

CIG: ZC12F4201E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ai fini di prevenire e assicurare la maggior sicurezza possibile dei dipendenti, considerato anche il servizio al pubblico ordinariamente svolto e in contatto con gli utenti, **Ravvisata** la necessità di garantire, nell'ambito delle misure di prevenzione e sicurezza sul lavoro, le maggiori tutele implementate in risposta all'emergenza sanitaria relativa al Covid-19, anche in modo da rispondere alle istanze ricevute dagli stessi dipendenti e a garanzia della loro maggior sicurezza nell'ambiente di lavoro nel corso della prestazione e del servizio

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

CONSIDERATO CHE:

- il Centro Medico Spallanzani - via Tanara, 20/B 43121 Parma P.IVA 01937060349 - utilizza per lo screening sierologico il sistema KHB, ossia un Kit diagnostico per Sars-CoV-2, test immunologico che indica la positività o negatività degli anticorpi Igg e Igm anti-Sars-Cov-2 presenti in siero e plasma, senza quantificarli e che in caso di positività di un valore o di entrambi ha l'obbligo di segnalarlo all'ufficio igiene che contatta il dipendente nell'arco di qualche giorno, per eseguire così il tampone di controprova, con obbligo per lo stesso di far scattare l'isolamento fiduciario.
- il medico competente ha rilasciato la necessaria ricetta.
- i test necessari sono n.29.

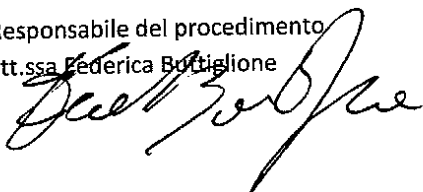
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **783,79** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

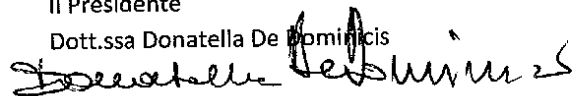
1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a Centro Spallanzani - via Tanara, 20/B 43121 Parma P.IVA 01937060349;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 783,79 esclusa Iva;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto le comunicazioni intercorse tra Pge e il Centro Medico Spallanzani e il medico competente, compresa la ricetta rilasciata dallo stesso ad autorizzazione e richiesta del test, seppur non materialmente allegate;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 065/2020 del 17/11/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite trattativa diretta su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la selezione di un revisore legale dei conti/società di revisione. PER IL PERIODO RELATIVO AI BILANCI DI ESERCIZIO 2020-2021-2022.

CIG: Z8A2F42CBF

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 152/43 del 27/07/2005 il Comune ha istituito la società denominata Parma Gestione Entrate S.p.A. a prevalente capitale pubblico locale, per la gestione delle entrate comunali ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 446 del 15 dicembre 1997 e ss.mm.ii.;
- Che l'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 175 del 19 agosto del 2016 stabilisce che nelle società per azioni a controllo pubblico la revisione legale dei conti non può essere affidata al Collegio Sindacale;
- Che l'art. 11 comma 6 del D.lgs. n. 175 del 19 agosto del 2016 stabilisce che con D.M. (MEF) siano definiti indicatori dimensionali quantitativi e qualitativi ai fini dell'individuazione di cinque fasce per la classificazione delle società a controllo pubblico e che per ciascuna fascia è determinato in proporzione il limite dei compensi massimi cui gli organi delle suddette società devono far riferimento per stabilire il trattamento economico annuo onnicomprensivo da corrispondere;
- Che con deliberazione dell'Assemblea straordinaria dei Soci del 3 febbraio 2017 sono state approvate le modifiche statutarie di adeguamento al D.lgs. 175 del 2016 e in particolare è stato introdotto l'art. 40.6 in adempimento dell'obbligo disposto all'art. 3 comma 2 del suddetto decreto
- In data 18/09/2020 l'Assemblea dei soci ha deliberato il conferimento dell'incarico a KPMG S.P.A., su proposta motivata del Collegio Sindacale alla società KPMG SPA.


VISTI:

- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;
- il D.lgs. n. 39 del 2010 Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE. (10G0057);
- il D.lgs. n. 169 del 2010 Regolamento recante la disciplina degli onorari, delle indennità e dei criteri di rimborso delle spese per le prestazioni professionali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- la proposta motivata del collegio sindacale e la seguente delibera dell'Assemblea dei soci assunta in data 18/09/2020, con cui è stato conferito l'incarico relativo al servizio oggetto dell'affidamento come da art. 13 del D. lgs. N.39 del 2010;

RAVVISATA la necessità di conferire l'incarico di revisione legale del bilancio annuale d'esercizio e relativa certificazione, di verifica della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti della gestione nelle scritture contabili, di sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali, in ottemperanza alle disposizioni di legge e delle asseverazioni infrannuali relativi ai rapporti debitori e creditori con il Socio Comune di Parma.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

L'art. 13 comma 1 del D.lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 il quale sancisce che *"l'assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, conferisce l'incarico di revisione legale dei conti e determina il corrispettivo spettante al revisore legale o alla società di revisione legale per l'intera durata dell'incarico"*;

L'art. 13 comma 2 del D.lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 che dispone la durata dell'incarico in *tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.*

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'art. 35, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;

che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art.37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;

che l'art.36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici;

che l'art. 36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 prevede per lo svolgimento delle procedure di cui allo stesso articolo che *le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;*

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti.

CONSIDERATO:

che in data 17/11/2020- è stata inviata richiesta di trattativa di offerta tramite il mercato elettronico alla società KPMG S.P.A. P.IVA 00709600159 - iscrizione Registro revisori legali n. 70623, individuata con proposta motivata del Collegio Sindacale e conferimento incarico da parte dell'Assemblea dei Soci del 18/09/2020.


che KPMG riesce a garantire la continuità del servizio, con professionalità, disponibilità e competenze tali da rappresentare le condizioni di maggiore convenienza per Pge, in considerazione anche del particolare momento della Società, visto la cessazione fissata al 31/12/2020 del contratto di servizio con il Comune di Parma e l'incertezza dell'effettiva durata temporale della Società stessa oltre tale data di scadenza, con le conseguenti difficoltà operative nell'ambito della programmazione e della durata di tutte le attività correlate e necessarie alla società stessa.

DATO ATTO:

- Che la società KPMG S.P.A. P.IVA 00709600159 - iscrizione Registro revisori n. 70623, ha presentato offerta nei termini, accettando tutte le condizioni e i documenti allegati alla trattativa diretta n. 1500154, compreso lo schema contrattuale;

DATO ATTO:

- che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a circa € 44.400 esclusa Iva per l'intera durata triennale presunta dell'incarico, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A.;
- che si è proceduto con trattativa diretta n. 1500154 ex art. 36 comma 2 lettera b) e comma 6 del D.lgs. n.50/2016, a seguito di delibera di conferimento incarico dell'Assemblea dei Soci del 18/09/2020, su proposta motivata del Collegio Sindacale.

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

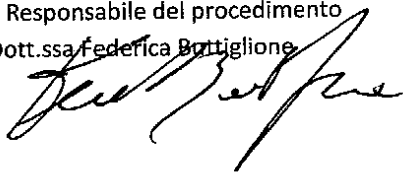
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017

DETERMINA

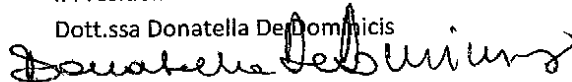
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere alla stipulazione del contratto, per l'affidamento del servizio oggetto della procedura di trattativa diretta con la società KPMG S.P.A. P.IVA 00709600159 - iscrizione Registro revisori n. 70623, dando attuazione alla richiamata delibera dell'Assemblea dei soci;
3. di assumere un impegno di spesa di € 44.400,00 iva esclusa per l'intera durata triennale presunta dell'incarico;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico (Mog 2019 parte speciale, codice etico, Mog 2019, schema contrattuale) e lo schema di offerta generato dal Mepa e presentato dall'operatore economico, nonché l'atto di stipula a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti e le stipule per conto dell'Ente - conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura, parte integrante del presente provvedimento
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto la richiamata delibera dell'Assemblea dei soci del 18/09/2020, ancorché non materialmente allegata;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società;


Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 066/2020 –18/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di materiale per l'ufficio affissioni di PGE S.p.a.

CIG: Z942F4C865 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate gestisce per il Comune di Parma il servizio di attacchinaggio sugli impianti per le affissioni e che l'ufficio competente è l'U.O. lcp/affissioni e imposta di soggiorno, che ha quindi richiesto l'approvvigionamento di materiale vario per lo svolgimento di suddetta fornitura, nel dettaglio:

- n.2 canne rosse mt 5.60
- n.2 filetti in plastica
- n. 2 spazzole nylon gialla
- n. 1 cisterna mq 125
- 90 Kg di colla per affissioni

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale fornitura è necessaria e che la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157 permette di ottenere tale fornitura secondo le tempistiche dettate dall'UO di riferimento, essendo anche una delle maggiori aziende nel campo dei collanti ed accessori per affissione e detentrica di colle a base vegetale non corrosive e atossiche, secondo le normative europee vigenti;

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z942F4C865;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di euro **672,54** oltre iva di legge;

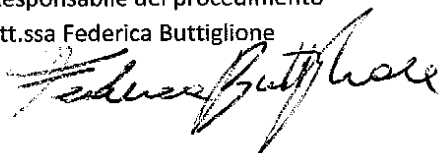
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **672,54** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto alla fornitura e che si procederà, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con affidamento diretto con la ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157.

DETERMINA


1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla ditta **Lombardi Nicola** – Via Val d'Intelvi 4, 20152 – Milano p.iva IT07412320157;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del materiale come in premessa elencato per la somma di € **672,54** esclusa iva legge;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse, nonché quelle direttamente inviate e ricevute dall'Uo lcp/Dpa Imposta di soggiorno;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

Determina n. 067/2020 del 18/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per sanificazione straordinaria locali e postazioni lavoro piano 0 e 1

CIG: ZC12F4201E (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- Il Codice degli appalti s.m.i. e le linee guide Anac

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate ai fini di prevenire e assicurare la maggior sicurezza possibile dei dipendenti, considerato anche il servizio al pubblico ordinariamente svolto a in contatto con gli utenti, considerato il caso di positività riscontrato all'interno.

Ravvisata la necessità di garantire, nell'ambito delle misure di prevenzione e sicurezza sul lavoro, le maggiori tutele implementate in risposta all'emergenza sanitaria relativa al Covid-19, anche in modo da rispondere alle istanze ricevute dagli stessi dipendenti e a garanzia della loro maggior sicurezza nell'ambiente di lavoro nel corso della prestazione e del servizio

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
--	--	-------------------------------------

CONSIDERATO CHE:

- la ditta fornitrice del servizio pulizie assegnata a Pge a seguito di adesione tramite convenzione Intercent-er per il periodo 02/11/2018 al 01/11/2021, ossia la ditta CO.L.SER Servizi s.c.r.l. P. IVA: 00378740344, con sede in Via G.S. Sonnino 33/A, 43126 Parma, è iscritta all'albo Imprese di pulizia, disinfezione, derattizzazione e sanificazione ed è quindi in possesso dei requisiti necessari per tali tipologie di interventi e che per effettuare i servizi di sanificazione ha attivato operazioni adeguate alle diverse caratteristiche degli ambienti in cui esse vengono eseguite, peraltro secondo le disposizioni e i principi attivi previsti della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.
- tutte le operazioni sono condotte da personale che indossa i DPI adeguati alla tipologia di intervento, i quali, al termine delle attività, vengono adeguatamente rimossi e smaltiti;
- l'intervento è necessario per il recente caso interno di positività al Sars-CoV-2 registrato.

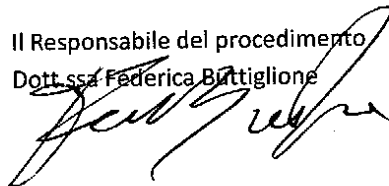
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **500,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, a CO.L.SER Servizi s.c.r.l. P. IVA: 00378740344, con sede in Via G.S. Sonnino 33/A, 43126 Parma;
3. di stabilire un impegno di spesa per di € 500,00 esclusa iva;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto le comunicazioni intercorse tra Pge e il service seppur non materialmente allegate, compresa l'accettazione del preventivo tramite mail rilasciata dal Responsabile Uo Contabilità e contratti;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 068/2020 del 24/11/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto di acquisto su MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) e del comma 6 stesso articolo del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per rinnovo validità certificati di sicurezza pos casse automatiche

CIG: Z3E2F6037A (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

VISTO:

- il protocollo di applicazione con il Comune di Parma del 03/08/2018, relativamente al D.L. 22/01/2016 n. 193 coordinato con la Legge di conversione 1 dicembre 2016 n. 225 art. 2 bis, che ha modificato le modalità di riscossione per i pagamenti "spontanei" e conseguentemente le modalità operative che caratterizzavano da contratto di servizio del 23/03/2006 i rapporti tra Comune di Parma e Parma Gestione Entrate.
- il punto 3) del suddetto protocollo, in base al quale il costo della manutenzione ordinaria e straordinaria rimane a carico di Parma Gestione Entrate.

RAVVISATA la necessità di provvedere alla manutenzione delle casse automatiche site presso il DUC, nello specifico all'aggiornamento dei certificati sicurezza CB2 attualmente installati sui Pos delle casse automatiche utilizzati per l'incasso e per evitare quindi il blocco dei pagamenti elettronici su tutti gli sportelli dotati di dispositivo di pagamento POS e che è necessario un intervento on site che prevede:

1. Aggiornamento Firmware POS all'ultima versione certificata;
2. Installazione sul POS di un tool di collegamento ed aggiornamento delle chiavi verso il fornitore del POS utilizzando l'architettura di rete sotto descritta;
3. Collegamento al Server del fornitore del POS per l'aggiornamento delle chiavi CB2;
4. Riallineamento POS col Gestore Terminali della Banca;
5. Collaudo e messa in servizio.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*


l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO CHE:

l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

l'art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua*

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni".

il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO:

- che le caratteristiche richieste per il servizio di manutenzione delle postazioni casse automatiche presso il DUC non sono presenti sul Mercato Elettronico e non esistono parimenti convenzioni specifiche attive al momento sulla piattaforma Consip;
- che dalla verifica eseguita la seguente ditta ha inserito a catalogo su MEPA i servizi di cui Parma Gestione Entrate ha necessità, vista anche la specificità del servizio offerto, dal momento che la ditta ha anche fornito le postazioni DUC con possibilità di assistenza continuativa ed quindi in possesso di conoscenze tecnologiche e dispositivi di aggiornamento originali per tali postazioni:

METROPOLIS S.R.L. con sede in VIA M. IDIOMI, 3/4 -20090 - ASSAGO (MI) p.iva 0368880158

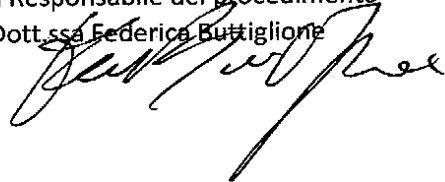
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 1.000,00 esclusa iva di legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e convenienti rispetto al normale costo di mercato della stessa tipologia di servizi offerti e che si procederà all'ordine diretto tramite Mepa in ragione del criterio ex art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. 50/2016.

DETERMINA

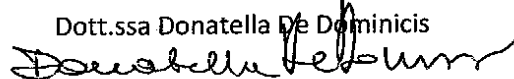
1. di considerare tutto quanto in premessa indicato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con ordine diretto tramite Mepa ex art. 36 comma 2 lettera a) e comma 6 del D. lgs. 50/2016, alla Ditta METROPOLIS S.R.L. con sede in VIA M. IDIOMI, 3/4 -20090 - ASSAGO (MI) p.iva 0368880158;
3. di impegnare per la fornitura in oggetto una somma pari ad euro 1.000,00 esclusa iva di legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegati, i documenti del sistema telematico (le schede prodotto a titolo esemplificativo) nonché le eventuali comunicazioni intercorse con il fornitore e conservati in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che la spesa trova adeguata copertura finanziaria all'interno del bilancio della Società.


Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 069 del 25/11/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura gel igienizzante mani con alcool per ricambi.

CIG: Z7D2F64C58 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di rendere disponibili ai dipendenti e al pubblico che accede agli sportelli gli strumenti di prevenzione, per emergenza COVID-19, come da raccomandazioni sanitarie, dotando i locali comuni di dispenser gel, da ricaricare periodicamente, con ordine di conseguenza di 8 confezioni da 5 lt di gel igienizzante mani a contenuto alcolico.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che **l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;


che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 offre prodotti specifici e garantisce la disponibilità immediata delle confezioni di gel igienizzante, in pronta consegna tramite corriere;

RITENUTO che l'offerta risulta conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate con sconto del 5% sul prezzo complessivo delle confezioni

VERIFICATO che la Società AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 Via Salvador Allende 7/B-C – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE)- P.I. 02355200342 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z7D2F64C58

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 230,80** iva di legge;

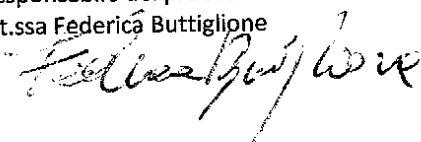
DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 230,80 esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto all'oggetto della fornitura e che si procederà all'affidamento diretto alla ditta AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società AL.EA. s.r.l. P.IVA 02355200342 con sede in Via Salvador Allende 7/B-C – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE);
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 230,80 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le comunicazioni intercorse per la definizione della fornitura, compresa la conferma d'ordine da parte dell'Uo Contabilità e contratti per conto del Responsabile della stessa e conservate in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'appalto in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 070/2020 – 25/11/2020

DETERMINA A CONTRARRE tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per fornitura di materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii.

CIG: Z342F65033 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

PREMESSO CHE Parma Gestione Entrate, ha la necessità di dotarsi di materiale vario per le esigenze di prevenzione rispetto al COVID-19 nell'ambiente di lavoro di dipendenti e utenti:

- 48 Spray alcolico 750 ml
- 70 rotoloni di carta da 100-200 strappi per la pulizia delle singole postazioni lavoro

CONSIDERATO CHE l'acquisizione di tale materiale è necessario in tempi brevi e che la Società **R.M. snc** Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348 permette di ottenere tale fornitura secondo le esigenze di tempistica e di consegna come richieste da Pge.

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:


- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate;

VERIFICATO che **R.M. snc con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348** è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC;

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: Z342F65033;

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di **€ 325,80** oltre iva di legge;

DATO ATTO:

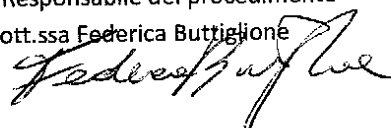
che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **€ 325,80** esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con **R.M. snc** p.iva 01569770348 ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 ed ai sensi del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, rivestendo tale fornitura carattere di urgenza e necessità, alla Società **R.M. snc** con sede legale in Via G. Righi n.1 - Q.re Artigianale Moletolo, Parma – p.iva 01569770348;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di n. materiale vario per la gestione dell'emergenza COVID-19 ai sensi del D.L 25 marzo 2020, n. 19 e ss.mm.ii **€ 325,80** esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale, ancorché non materialmente allegate, del presente atto le comunicazioni intercorse, comprese la conferma d'ordine dell'Uo Contabilità e contratti per conto del Responsabile dell'UO stessa;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

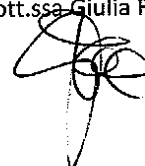
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 071/2020 02/12/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite adesione a convenzione CONSIP- Bando “Buoni pasto ed. 8-lotto 7”, impegno di spesa per il servizio sostitutivo di mensa-buoni pasto per la durata di 12 mesi (PER IL 2021)

CIG derivato Z162F8CD43

CIG master 739054028B

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCAA di Parma);

PREMESSO:


- che l'art.26 comma 1 della L.n.488/99 ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, il compito di stipulare, nel rispetto della normativa vigente di scelta del contraente, convenzioni con cui il fornitore si impegna ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle Pubbliche Amministrazioni individuate ai sensi del D. Lgs. n.165/2001;
- che l'art.26 comma 3 della L.n.488/99 stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del d.P.R. 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*.
- che l'art. 1 della L. n. 232/2012 per cui *“i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”*;

DATO ATTO:

- che PGE provvede a fornire il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei (a valore), come stabilito dal contratto integrativo aziendale per il periodo 2016-2020;
- che con determinazione del CDA del 29/05/2017 a decorrere dal 1° giugno 2017, ha fissato ad € 7,00 il valore nominale dei buoni pasto corrisposti al personale dipendente;
- che la Consip S.p.A. ha attivato in data 21/12/2018 con scadenza 21/12/2020 la convenzione Buoni Pasto 8, lotto 7 per la Regione Emilia Romagna relativa alla fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei ed elettronici a seguito di espletamento di gara pubblica con CIG 739054028B con la Società **DAY RISTOSERVICE SPA**, P.IVA 03543000370 VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11 - 40127 – BOLOGNA;
- che il ribasso sul valore nominale del buono è del 18.57 %
- che il suddetto ribasso comporta un costo effettivo per PGE di 5,70 euro a buono pasto (esclusa iva 4%);
- che la durata del contratto di fornitura può essere compreso tra 1 e 24 mesi;
- che la durata del contratto di fornitura viene fissato per un periodo di 12 mesi fino al 31/12/2021 dalla data di emissione dell'ordine di fornitura, per complessivi 6.750 buoni pasto elettronici e un totale di spesa pari a 38.475,00 Euro (esclusa iva 4%).

PRESA VISIONE delle condizioni della gara espletata da Consip in relazione al lotto 7 risultanti dai seguenti atti: Convenzione Consip - CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL’ART. 58 LEGGE N. 388/2000 - EDIZIONE 8 – ID 1808 - LOTTO 7 - Guida alla convenzione buoni pasto edizione 8, lotti 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

RICHIAMATI:

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

che l'**art.37, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50** stabilisce che le stazioni appaltanti, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1 procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedure di cui al presente codice;

che l'**art.36 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50**, prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*.


che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 38.475,00 esclusa Iva 4%, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A. e che si procederà all'adesione alla convenzione CONSIP "Buoni Pasto edizione 8- lotto 7.

DETERMINA

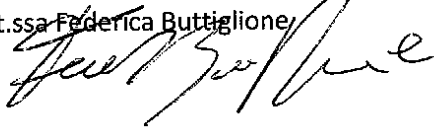
1. di considerare tutto quanto in premessa indicato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con adesione a Convenzione Consip "Convenzione per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 - edizione 8 – id 1808 - lotto 7" per un periodo di 6 mesi, fino al 31/12/2020;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura del servizio in oggetto di 38.475,00 euro esclusa Iva 4%;
4. di considerare parte integrante del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegati, tutti i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico (Allegato A Ordine di acquisto II- Allegato B addendum), gli atti di gara allegati al lotto, nonché l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento - in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto dell'Ente, conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura;
5. di incaricare l'U.o. Amministrazione e Risorse umane perché provveda agli ordinativi mensili conseguenti all'adesione alla convenzione di cui trattasi, in base ai termini e modalità di approvvigionamento riportati negli atti convenzionali;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società.

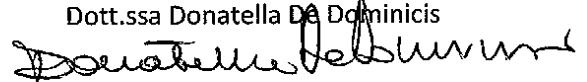
Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 072/2020 del 02/12/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per fornitura nr. 10 webcam Encore modello EN-WB-FHD03

CIG: ZC12F8CD45 (smart cig)

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

VISTI:

- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;

RAVVISATA la necessità di procedere in maniera tempestiva all'acquisto di nr.10 Webcam per permettere ad un numero più ampio possibile di dipendenti di seguire dalla propria postazione riunioni e/o corsi online limitando al minimo gli assembramenti, attenendosi altresì al DPCM del 18 ottobre 2020 sulle misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19, il quale all'Art.1 comma d5) dispone: *"nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni; è fortemente raccomandato svolgere anche le riunioni private in modalità a distanza."*

RICHIAMATI:

l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.


DATO ATTO:

che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che C2 Group Srl garantisce la fornitura di ottime webcam a prezzo competitivo, così come, disponibilità immediata e spedizione entro un giorno lavorativo senza costi di consegna e che le stesse sono state approvate per le loro caratteristiche tecniche dal consulente tecnico per la struttura informatica di Pge Ing. Nicola Baron; che le Società presenti sul

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

MEPA, che dispongono dello stesso modello di webcam, hanno dei tempi di consegna più lunghi, non compatibili con il carattere d'urgenza della fornitura così come richiesto dall'Azienda e considerato altresì che, sempre da ricerche sul MEPA, le aziende che forniscono la stessa tipologia di prodotto al prezzo più basso hanno un riscontro non positivo su precedenti acquisti di Parma Gestione Entrate Spa;

RITENUTO che l'offerta risulta pienamente conforme al soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate

VERIFICATO che la Società C2 Group Srl via Ferraroni, 9 - 26100 Cremona - P.I. 01121130197 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di autocertificazione DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: ZC12F8CD45

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € 390,00 iva di legge;

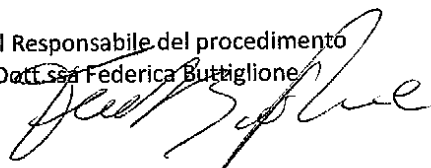
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **390,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

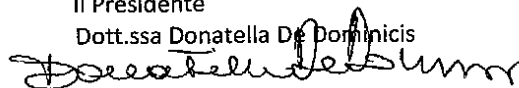
DETERMINA


1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società C2 Group Srl via Ferraroni, 9 - 26100 Cremona - P.I. 01121130197;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 390,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse anche a conferma d'ordine d'acquisto del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
 Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente
 Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

Determina n. 073/2020 del 03/12/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) e dell'art. 63 comma 2 lettera c) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti – impegno di spesa per la selezione di un fornitore per il servizio di stampa e postalizzazione atti, con durata annuale dalla data di stipulazione

CIG: Z8A2F42CBF

IL PRESIDENTE DI PARMA GESTIONE ENTRATE S.P.A.

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea degli azionisti del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 (pubblicati nel Registro Imprese CCIAA di Parma);

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 152/43 del 27/07/2005 il Comune ha istituito la società denominata Parma Gestione Entrate S.p.A. a prevalente capitale pubblico locale, per la gestione delle entrate comunali ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 446 del 15 dicembre 1997 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;
- Il contratto di servizio tra Parma Gestione Entrate e il Comune di Parma in scadenza al 31/12/2020

RAVVISATA la necessità di continuare l'attività di emissione e riscossione dei vari atti relativi alle entrate tributarie, extra tributarie e patrimoniali del Comune di Parma con conseguente necessità di stampa, imbustamento e spedizione di tali atti, in adempimento dello scadente contratto di servizio


Considerato che alla data attuale non è stata ancora predisposta la proroga del servizio a Parma Gestione Entrate da parte del Comune e che si ritiene tuttavia che l'attività, al fine di non interrompere l'esercizio della pubblica funzione di riscossione, possa continuare oltre i termini di scadenza fissati dal contratto, pur rimanendone non definita la durata effettiva.

RICHIAMATI:

- l'art.32 comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- l'art.192 del D.lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
- L'art. 13 comma 1 del D.lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 il quale sancisce che *"l'assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, conferisce l'incarico di revisione legale dei conti e determina il corrispettivo spettante al revisore legale o alla società di revisione legale per l'intera durata dell'incarico"*;
- L'art. 13 comma 2 del D.lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 che dispone la durata dell'incarico in *tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.*

DATO ATTO:

- che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art.37, commi 2 e 3, del D.lgs. 50/2016;

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

- che l'art.63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 *le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti, nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati*, nel caso specifico trattasi della mancanza della proroga del contratto di servizio, del rinnovo dello stesso o di contratto di servizio stipulato ex novo in base alla normativa vigente, con conseguente impossibilità di stabilire tempi e programmi da parte di Parma Gestione Entrate relativamente alle attività attinenti;
- che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti.

CONSIDERATO:

- è stata inviata richiesta di invio di offerta tramite pec alla società DOCUGEST SPA P.IVA 02059680344, visto l'alto livello di servizio, la professionalità e la disponibilità ad impegnarsi in base alla durata ancora non fissata e garantita della Committente.
- che DOCUGEST SPA riesce a garantire la continuità del servizio, con professionalità, disponibilità e competenze tali da rappresentare le condizioni di maggiore convenienza per Pge, in considerazione anche del particolare momento della Società, visto la cessazione fissata al 31/12/2020 del contratto di servizio con il Comune di Parma e l'incertezza dell'effettiva durata temporale della Società stessa oltre tale data di scadenza, con le conseguenti difficoltà operative nell'ambito della programmazione e della durata di tutte le attività correlate e necessarie alla società stessa.
- che al momento non è economicamente vantaggioso per Pge utilizzare fornitore diverso, con conseguente implementazione e ridefinizione delle procedure operative di gestione dei flussi di dati, considerata l'indeterminatezza dell'orizzonte temporale dell'attività.

DATO ATTO:

- Che la società DOCUGEST SPA P.IVA 020596803443, ha presentato offerta nei termini, accettando tutte le condizioni e i documenti allegati alle comunicazioni, compreso lo schema contrattuale, il capitolato tecnico e l'accordo per responsabili esterni;

DATO ATTO:


- che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a circa € 120.000 esclusa Iva per un'ipotetica durata annuale del contratto, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A.;
- che si è proceduto con trattativa diretta ex art. 63 comma 2 lettera c) e art. 36 comma 6 del D.lgs. n.50/2016;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017 ha accertato che il valore presunto dell'affidamento è di euro 120.000,00 esclusa Iva (valore da ribassare) per una ipotesi di durata dell'impegno pari a un anno, finanziato con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate Spa e che si procederà tramite procedura senza pubblicazione di bando e in affidamento diretto, in ragione dell'art. 63 comma 2 lett. c e art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs 50/2016

DETERMINA

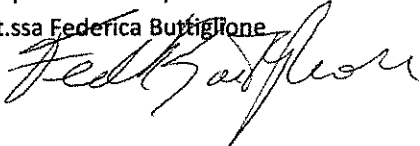
1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere alla stipulazione del contratto, per l'affidamento del servizio oggetto della procedura di trattativa diretta con la società DOCUGEST SPA P.IVA 02059680344, ex art. 63 comma 2 lett. c e art. 36 comma 6 del D.lgs 50/2016

 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

3. di assumere un impegno di spesa di € 120.000,00 iva esclusa per l'ipotetica durata annuale presunta dell'affidamento, valore soggetto al ribasso da parte dell'operatore economico che ha presentato un'offerta di € iva esclusa;
4. di considerare, ancorché non materialmente allegati, i documenti inviati della procedura, quali lo schema contrattuale, il capitolato tecnico firmati digitalmente dal Rup, l'accordo per responsabili esterni, il fac simile di offerta economica dettagliata firmata digitalmente dal Rup e in formato pdf, nonché il Mog 2019, la parte speciale e il Codice Etico, la conferma di accettazione offerta inviata dal Rup e firmata digitalmente dallo stesso ed infine lo schema contrattuale firmato dalle parti e l'offerta economica inviata dal Fornitore- conservati nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura, parte integrante del presente provvedimento;
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto il contratto di servizio in scadenza al 31/12/2020;
6. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura economica con mezzi di bilancio della Società;

Il Responsabile del procedimento


Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Presidente

Dott.ssa Donatella De Dominicis



 Parma Gestione Entrate S.p.A.	Determina Parma Gestione Entrate S.p.A.	U.O. Contabilità e contratti
---	--	-------------------------------------

- che la società INFOR SRL P.Iva n.01712800349 può fornire il sistema 'VEEAM BACKUP' con RINNOVO MAINTENANCE BASIC per la durata di 1 ANNO, avente tutte le caratteristiche tecniche necessarie;

DATO ATTO:

- che in data 23/11/20120 è stato inviato preventivo da INFOR S.r.l. – Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349, in merito al rinnovo del servizio di monitoraggio dell'infrastruttura virtuale per Parma Gestione Entrate come sopra individuata;
- che il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349 ha inoltrato preventivo con elencati nello specifico i seguenti servizi:

Descrizione	Q.tà	Pr. Unit.
Rinnovo 1 anno		
ANNUAL BASIC MAINTENANCE RENEWAL - VEEAM BACKUP ESSENTIALS STANDARD 2 SOCKET BUNDLE FOR HYPER-V	2	199,00 €

- che pertanto il costo relativo al servizio di assistenza annuale da corrispondere il rinnovo del contratto di servizio richiesto è quindi di € 398,00 esclusa iva;
- che il suddetto prodotto ai fini di completare la procedura sulla piattaforma è stato inserito a catalogo sul Mepa;

DATO ATTO:

che il Responsabile di Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro 398,00 esclusa iva legge, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue e che si procederà quindi all'affidamento diretto con il Gruppo INFOR P.Iva n.01712800349;

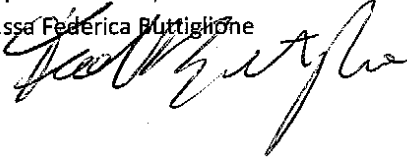
DETERMINA

1. di considerare tutto quanto sopra espresso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, al Gruppo INFOR Via Sardi 14/b Alberi – 43124 Parma - P.Iva n.01712800349;
3. di stabilire un impegno di spesa per il rinnovo delle licenze Veeam BACKUP attivate da INFOR, di € 398,00 esclusa iva legge;
4. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegati, i documenti della ricerca effettuata tramite il sistema telematico (la lista dei prodotti per tipologia e prezzo, le schede prodotto a titolo esemplificativo) nonché le eventuali comunicazioni intercorse con il fornitore e conservati in formato digitale nelle cartelle di rete condivise predisposte per la procedura, comprese quelle con il consulente informatico Ing. Nicola Baron e la conferma d'ordine del Responsabile Uo Contabilità e contratti;
5. di considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i documenti inseriti nella procedura tramite il sistema telematico, ancorché non materialmente allegati, tra cui l'ordine finale a firma digitale del responsabile del procedimento, in qualità di punto ordinante registrato e abilitato sulla piattaforma e quindi autorizzato ad effettuare gli acquisti per conto di PGE, conservati nelle cartelle condivise predisposte per la procedura;

6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo

Dott.ssa Giulia Fava





Determina n. 075/2020 – 17/12/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE tramite ordine diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. lgs.50/2016 Nuovo Codice degli Appalti fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – impegno di spesa per attivazione erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC

CIG: Z212F8CD49 (smart cig)

IL COORDINATORE OPERATIVO

VISTI:

- la delibera del Cda del 22 settembre 2016 che assegna al Coordinatore Operativo la delega, in via disgiunta rispetto al Presidente, di provvedere a tutte le spese e investimenti della società. Stipulando, modificando e risolvendo i relativi contratti sino alla concorrenza di euro 40.000 per singola operazione e per ogni controparte;
- lo Statuto di Parma Gestione Entrate;
- il vigente "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16 marzo 2017 vigente della Società;

RAVVISATA l'esigenza di fornire agli uffici per la trasmissione degli atti tramite l'utilizzo della pec, con riduzione dei costi per le notifiche, almeno rispetto a quelli sostenuti per gli invii a persone giuridiche, e in tal modo reperire gli indirizzi PEC presenti nell'Indice Nazionale degli indirizzi di Posta Elettronica Certificata (INI-PEC) e i dati relativi ai legali rappresentati e/o sedi legali aggiornate.

RICHIAMATI:

- l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

- che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- che il "Regolamento per la disciplina delle spese in economia e dei relativi contratti" approvato con delibera del Cda del 16/03/2017, disciplina le procedure per gli acquisti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. nel rispetto dei principi generali di buona amministrazione (economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza);

CONSIDERATO altresì che InfoCamere offre un servizio specifico per l'accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC, in quanto il Ministero dello Sviluppo Economico si avvale della struttura tecnologica gestita da InfoCamere S.C.p.A.;

RITENUTO che l'offerta risulta vantaggiosa per il soddisfacimento delle necessità, come sopra individuate in particolare per reperire gli indirizzi PEC presenti nell'Indice Nazionale degli indirizzi di Posta Elettronica Certificata (INI-PEC) e consultare il

Registro Imprese, in maniera da avere i dati necessari per l'invio di comunicazioni istituzionali ed atti.

VERIFICATO che la Società **InfoCamere S.C.p.A.**, via Morgagni 13 00161 Roma P.I. 002313821007 è in possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del DURC

VISTO il codice CIG acquisito mediante il portale dell'ANAC, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che risulta essere il seguente: **Z212F8CD49**

RITENUTO altresì opportuno dover impegnare la spesa complessiva di € **1.000,00** oltre iva di legge, per servizio web ini-pec € 0,15 a posizione e con integrazione consultazione Registro imprese € 0,28 a posizione;

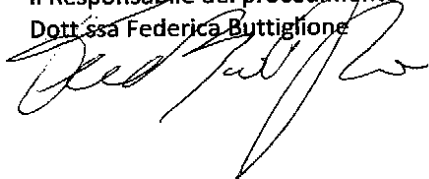
DATO ATTO:

- che il Responsabile di Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, nominato RUP per le gare e gli affidamenti di PGE secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017, la quale ha appurato che la spesa risulta necessaria alla realizzazione di quanto sopra specificato e ammonta a euro **1.000,00** esclusa Iva, finanziata con mezzi di bilancio di Parma Gestione Entrate S.p.A., che le condizioni di costo applicate sono congrue rispetto al bene oggetto della fornitura e che si procederà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019) per cui per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;


DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, fuori dal mercato elettronico alla Società InfoCamere S.C.p.A., via Morgagni 13 00161 Roma P.I. 002313821007;
3. di stabilire un impegno di spesa per la fornitura di € 1.000,00 iva esclusa;
4. che la procedura di affidamento diretto sarà ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dalla L.30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);
5. di considerare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non materialmente allegate, le mail intercorse e l'offerta sottoscritta e inviata tramite pec;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2017 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 per l'ordine in oggetto è individuato nella persona della Dott.ssa Federica Buttiglione, Responsabile dell'U.O. Contabilità e Contratti, secondo l'atto di nomina del Presidente del Cda del 27 marzo 2017;
7. di dare atto che l'affidamento trova adeguata copertura finanziaria tra le voci di spesa di bilancio della Società.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Buttiglione



Il Coordinatore Operativo
Dott.ssa Giulia Fava





Parma Gestione Entrate S.p.A.

22848
prot. n. /2020 DD/gf

Parma, 15 maggio 2020

Oggetto: Autorizzazione a partecipare al corso elearning Evoluzione digitale del procedimento di notificazione degli atti il giorno 27 maggio 2020.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dott.ssa Donatella De Dominicis nominato con delibera dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 09/07/2019, nella sua qualità di legale rappresentante della Società Parma Gestione Entrate S.p.a e in forza dei poteri che gli sono stati conferiti con delibera CdA del 24/07/2019 e resi pubblici nel Registro delle imprese CCLAA di Parma, compreso quello di disporre dell'ordinaria gestione nonché della organizzazione delle risorse umane;

Premesso che lo Studio Caldarini e Associati propone un corso e-learning sull'Evoluzione digitale del procedimento di notificazione degli atti, che è un tema di particolare interesse per la Società Parma gestione Entrate che cura anche il procedimento di notificazione di atti tributari e patrimoniali del Comune di Parma;

Considerata quindi l'utilità dell'iniziativa per fare acquisire a coloro che si occupano quotidianamente della notifica degli atti una sempre maggiore competenza e professionalità sulla materia, oggetto di recenti e continue modifiche normativa, anche a seguito dei vari decreti legge e ministeriali durante l'emergenza Coronavirus e la comodità di seguire il corso senza spostamento fisico dalla sede di lavoro;

Visto

- il Contratto di Servizio che prevede l'aggiornamento del personale dipendente sulle procedure di competenza della Società;
- visto il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione della Società, che prevede per l'anno 2018 corsi di formazione per il personale della Società che opera nei settori più esposti al rischio corruzione;
- visto lo Statuto che attribuisce le competenze di ordinaria amministrazione al Presidente

Precisato:

- che a seguito dell'approvazione della legge n. 208/2015 le pubbliche amministrazioni e gli organismi di diritto pubblico sono tenuti a fare ricorso al MEPA solo per gli acquisti di beni e di servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- che si procede ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Fava Giulia, Coordinatore operativo;

DETERMINA

di autorizzare il sotto indicato personale a partecipare al Corso in materia di Evoluzione digitale del procedimento di notificazione in data 27 maggio 2020 dalle ore 9.30 -13.00 14:00-16.30

1. dott.ssa Marianna Caporusso Ufficiale di riscossione
2. sig. Sauro Orlandini Addetto U.O. Sanzioni Amministrative
3. sig. Pietro Nalesso Ufficiale di Riscossione
4. sig. Francesco Grulla Messo notificatore

di dare atto che la spesa di euro 1464,00 (Iva compresa) sarà sostenuta dalla Società con pagamento mediante bonifico- prima della data del corso- su CC bancario intestato a Caldarini & Associati – Iban IT74Y0103012820000001705719 Banca Monte Paschi di Siena, previa verifica DURC alla segreteria@caldarinieassociati.it .

Il Presidente

Dott. ssa Donatella De Dominicis

Firmato digitalmente da: DE DOMINICIS DONATELLA
Luogo: Parma
Data: 15/05/2020 15:49:35